

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.01.2025, klo 14:00 - 16:07

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 **Ilmoitusasiat**
- § 4 **Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 5 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset, kaupunginjohtaja**
- § 6 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 7 **Kaupunginvaltuuston kokouksen 11.11.2024 täytäntöönpanot**
- § 8 **Eron myöntäminen Tanja Hartoselle kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä**
- § 9 **Eron myöntäminen Tanja Hartoselle hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 10 **Eron myöntäminen Tanja Hartoselle Etelä-Savon maakuntavaltuuston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 11 **Eron myöntäminen Veli Liikaselle kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä**
- § 12 **Eron myöntäminen Veli Liikaselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja puheenjohtajan valitseminen**
- § 13 **Eron myöntäminen Veli Liikaselle Etelä-Savon maakuntavaltuuston varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 14 **Eron myöntäminen Jere Liikaselle kaupunginvaltuuston varavaltuutetun luottamustehtävästä**
- § 15 **Eron myöntäminen Jere Liikaselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 16 **Mikkelin kaupunginhallituksen lausunto KHO:lle Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksestä 13.06.2024, 1348/2024 tehtyyn valitukseen koskien Heimarin ranta-
asemakaavaa**
- § 17 **Asemakaava ja asemakaavan muutos 26. kaupunginosa Launiala / Ranta-Launiala**
- § 18 **Päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025**
- § 19 **Väliaikaisen hankerahoituksen myöntämisen perusteiden muuttaminen**
- § 20 **Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n konsernilaina 2025**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- § 21 **Mikkelin Jäähalli Oy:n konsernilaina 2025**
- § 22 **Alue- ja kuntavaalit 2025 - Ennakko-, laitos- ja vaalipäivän äänestyspaikat**
- § 23 **Alue- ja kuntavaalit 2025 - Vaalilautakuntien ja -toimikuntien asettaminen**
- § 24 **Alue- ja kuntavaalit 2025 - Vaalimainospaikat ja vaalien viestintäsuunnitelma**
- § 25 **Kumppanuussopimus Suomen Elinkeinoelämän Keskusarkiston (ELKA) kanssa**
- § 26 **Kumppanuussopimus Mikkelin kesäyliopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa**
- § 27 **Kumppanuussopimus Mikkelin Ravirata Oy:n kanssa**
- § 28 **Kumppanuussopimus Taito Itä-Suomi ry:n kanssa**
- § 29 **Kumppanuussopimus Mikkelin Musiikkijuhlien Kannatusyhdistys ry:n kanssa**
- § 30 **Valtuustoaloite katuvalojen kehittämistä turvallisuuden lisäämiseksi**
- § 31 **Valtuustoaloite Mikkelin kaupungin asukkaiden tukemiseksi omavaraisessa ruoantuotannossa**
- § 32 **Valtuustoaloite Mikkelin maaseudun palvelukuljetusten kehittämiseksi**
- § 33 **Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin rakennusinvestointien hankintamallien kehittäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Jatta Juhola
Heli Kauppinen
Kirsi Olkkonen
Jouko Kervinen
Risto Rouhiainen
Armi Salo-Oksa
Jaana Strandman

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, saapui 15:50
Petri Pekonen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Tiia Tamlander, talousjohtaja
Ville Nykänen, kaavoittaja, saapui 14:19, poistui 14:24

Poissa

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.01.2025

15.01.2025

Jarno Strengell
Pöytäkirjantarkastaja

Armi Salo-Oksa
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 17.1.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarno Strengell ja Armi Salo-Oksa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 15.1.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntavaltuuston pöytäkirja 4.12.2024 ja maakuntahallituksen pöytäkirja 16.12.2024
- Mikkelin seudun ympäristölautakunnan pöytäkirja 12.12.2024

Maankäyttö ja kaupunkirakenne 8.1.2025

Lausuntopyyntö asemakaava ja asemakaavamuutoksesta tiloilla 491-334-3-218 Metsä-Mannila, 491-430-10-155 Uusi-Pesu, 491-430-10-154 Otavanportti.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Anttolan aluejohtokunta 9.12.2024
- Kaupunkikehityslautakunta 10.12.2024
- Vesiliikelaitoksen johtokunta 10.12.2024
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta 11.12.2024
- Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian johtokunta 11.12.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset, kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtaja

Avustuspäätökset:

§ 34 Avustuksen myöntäminen lausuntataiteen 80-vuotisjuhlien kustannuksiin, 15.12.2024

§ 35 Avustuspäätös Ristiinan eläkeläisten puutyökerholle, 15.12.2024

Taluspäätökset:

§ 2 Mikkelin Jäähalli Oy:n osakkeiden ostaminen Jukurit HC Oy:ltä, 31.12.2024

Ehdotus

Esittelijä: Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Koska kaupunginhallituksen puheenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle puheenjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Hankintapäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 19 Mikkelin kaupungin tilausajot 1.1.2025 - 31.12.2026 + optio 2 v, 12.12.2024

§ 20 Kyselytyökalun hankinta 1.1.2025- toistaiseksi voimassa oleva sopimus,
13.12.2024

Talusojohtaja

Taluspäätökset:

§ 12 Konsernitiliin liitetyn tililuoton korottaminen/Mikkelin Ravirata Oy 2025,
20.12.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Kaupunginvaltuuston kokouksen 11.11.2024 täytäntöönpanot

MliDno-2024-850

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 11.11.2024 tehdyt päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

§ 95

Mikkelin matkailun kasvuohjelma vuosille 2025-2030

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy /matkailujohtaja, Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy

§ 96

Hyvän elämän ohjelma 2024-

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Hyvinvointikoordinaattori, Etelä-Savon hyvinvointialue/kirjaamo

§ 97

Eron myöntäminen Petri Pekoselle konserni- ja elinvoimajaoston varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Eropyyntön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 98

Eron myöntäminen Laura Hämmäläiselle Etelä-Savon maakuntavaltuuston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Eropyyntön jättänyt, valittu jäsen, valittu varajäsen, Etelä-Savon maakuntaliitto, luottamushenkilörekisterinhoitaja

§ 99

Eron myöntäminen Jukka Ahtiaiselle Haukivuoren aluejohtokunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Eropyyntön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 100

Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelma

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Etelä-Savon pelastuslaitos/Eloisan kirjaamo, asumisen ja toimintaympäristön tulosalue- ja tulosityksikkötaso

§ 101

Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetyn tililuoton korottaminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Mikalo Oy, OP Yrityspankki Oyj, Meidän IT ja talous Oy /maksuliikenne, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 102

Itäisen alueen päiväkoti- ja kouluverkko

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Sivistysjohtaja, opetusjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja, kiinteistöjohtaja

§ 103

Esitys Silvastin päiväkodin lakkauttamisesta

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, päiväkodin johtaja, laskutussihteerit, talouspalvelut

§ 104

Esitys Suomenniemen Kilikello päiväkodin lakkauttamisesta

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, päiväkodin johtaja, laskutussihteerit, talouspalvelut

§ 105

Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutos / Eskonniemi

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Etelä-Savon Ely-keskus, Riihisaari-Savonlinnan museo, muistutuksen jättänyt

§ 106

Ennakkokanta ESE-konsernin organisaatorakenteen muutokseen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: ESE-Energia Oy/toimitusjohtaja

§ 107

Hallintosäännön muutokset, voimaan 1.6.2025 alkaen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Asumisen ja toimintaympäristön, konserni- ja elinvoimapalveluiden ja sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueiden tulosalueet, hallintopalvelut/toimistosihteeri, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 108

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025-2027

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Henkilöstöpalvelut

§ 109

Veroproositit 2025

Ilmoitus 12.11.2024: Verohallinto

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy /kirjanpito

§ 110

Talousarvio 2025

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Talouspalvelut

§ 111

Talousarvioon liittyvät valtuudet kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.11.2024: Talouspalvelut

§ 112

Valtuustoaloite: Moninaisuuskoulutusta kaupungin johdolle, valtuustolle ja henkilöstölle

Merkittiin tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 113

Valtuutettu Arto Seppälän huomioiminen

§ 114

Valtuustoaloite: Tulvaturvallisuuden varautuminen

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 2.12.2024 § 331

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 8

Eron myöntäminen Tanja Hartoselle kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä

MliDno-2021-4449

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Tanja Hartonen anoo 24.12.2024 lähetetyllä sähköpostilla eroa kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Edellisen kuntavaalin tuloksen perusteella Mikkelin Perussuomalaisten valtuustoryhmän 1. varavaltuutettu on Mervi Eskelinen, joka nyt kutsutaan varsinaiseksi valtuutetuksi. Valtuustoryhmän 1. varavaltuutetuksi siirtyy Ola Muttilainen.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Tanja Hartosen kaupunginvaltuuston jäsenyyden päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja toteaa, että hänen tilalleen kaupunginvaltuustoon kutsutaan edellisen kuntavaalin tuloksen perusteella Mikkelin Perussuomalaisten valtuustoryhmän 1. varavaltuutettu Mervi Eskelinen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Eron myöntäminen Tanja Hartoselle hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2021-2456

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Tanja Hartonen anoo 24.12.2024 lähetetyllä sähköpostilla eroa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenyydestä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kuntalain 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Anu Kokkonen, apulaisrehtori, PJ
2. Mikko Haverinen, nuorisovalmennuspäällikkö
3. Sari Noponen, lehtori
4. Jenni Tissari, yksikönjohtaja, sairaanhoitaja (Yamk), VPJ
5. Jukka Hynninen, sähköalan erikoisammattimies
6. Enrique Tessieri, valtiotieteiden maisteri, opettaja
7. Suvi Kähkönen-Valtola, eläinlääkäri
8. Marko Huuhilo, keittiömestari
9. Tanja Hartonen, sairaanhoitaja
10. Veikko Elo, eläkeläinen, yrittäjä
11. Nina Jussi-Pekka, päiväkodin johtaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Seija-Liisa Ruhasen, sairaanhoitaja
2. Henri Ylijoki, toriyrittäjä, eläkeläinen
3. Arja Karppinen, yrittäjä, eläkkeellä
4. Nina Nyyssönen, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
5. Aleksu Nieminen, opiskelija, asumisneuvontakoordinaattori
6. Matias Kvist, asianhallinnan asiantuntija
7. Mali Soininen, yksikönjohtaja, eläkkeellä
8. Janne Vaarasuo, tuotannosuunnittelija
9. Mervi Eskelinen, terveydenhuollon maisteri, ammatillinen opettaja
10. Juuso Halonen, koneenkuljettaja
11. Terppa Kuismin, opiskelija

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Tanja Hartosen luottamustoimen hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Eron myöntäminen Tanja Hartoselle Etelä-Savon maakuntavaltuuston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2021-2981

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Tanja Hartonen on 30.12.2024 jättänyt eropyynnön koskien hänen jäsenyyttään Etelä-Savon maakuntavaltuustossa paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Maakuntaliiton perussopimuksen 13 § (Maakuntavaltuuston valinta)

Edustajainkokous valitsee jäsenkuntia edustavat maakuntavaltuuston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet siten kuin tässä pykälässä määrätään: Kuntien edustajainkokous valitsee maakuntavaltuustoon jäsenkuntien kunnanvaltuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi jokaisesta jäsenkunnasta yhden jäsenen kutakin edellisen vuoden 1. päivän väkiluvun mukaista alkavaa 3000 asukasta kohden. Kullekin varsinaiselle jäsenelle tulee valita henkilökohtainen varajäsen.

Maakuntavaltuuston jäsenten ja varajäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja ja valtuustossa edustettuina olevien ryhmien ääniosuuksien tulee valittaessa vastata jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kunnallisvaaleissa saamaa ääniosuutta maakunnan alueella vaalilaissa (714/1998) säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta toimielimen jäseniä valittaessa on säädetty laissa erikseen.

Mikäli valtuuston jäsen tai varajäsen menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden tai muusta syystä eroaa valtuuston jäsenyydestä kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden jäsenen tai varajäsenen valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi siten, että edellä 3. momentissa tarkoitettu suhteellisuusperiaate ei valinnan johdosta muutu.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Tanja Hartosen luottamustoimen Etelä-Savon maakuntavaltuustossa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Eron myöntäminen Veli Liikaselle kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä

MliDno-2021-4449

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Veli Liikanen anoo 2.1.2025 lähetetyllä sähköpostilla eroa kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Vihreiden valtuustoryhmän 1. varavaltuutettu on Kerttu Hakala, joka nyt kutsutaan varsinaiseksi valtuutetuksi. Valtuustoryhmän 1. varavaltuutetuksi siirtyy Nina Jussi-Pekka.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Veli Liikasen kaupunginvaltuuston jäsenyyden päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja toteaa, että hänen tilalleen kaupunginvaltuustoon kutsutaan Vihreiden valtuustoryhmän 1. varavaltuutettu Kerttu Hakala.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Eron myöntäminen Veli Liikaselke tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja puheenjohtajan valitseminen

MliDno-2021-2453

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Veli Liikanen anoo 2.1.2025 lähetetyllä sähköpostilla eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajuudesta paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kuntalaki 75 §

"Vaalikelpoisuus tarkastuslautakuntaan

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyyserusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen."

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Raine Lehtonen, opettaja, FM, VPJ
2. Tapani Korhonen, eläkeläinen
3. Katariina Asikainen, laivavirkailija, FM
4. Jere Liikanen, LVI-asentaja
5. Veli Liikanen, yhteiskuntasuhdejohtaja, PJ
6. Jari Sihvonen, aluepäällikkö
7. Sari Hannukainen, controller (pk-yritykset)
8. Tomi Vänninen, siltainsinööri, DI
9. Nea Tarvainen, sosionomi

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Anne Puntanen, lähihoitaja
2. Kari Avikainen, hitsaaja
3. Anne Korhola, kirkon vahtimestari
4. Keijo Siitari, yrittäjä
5. Iris Damstén, YTM
6. Kalle Mattila, maanviljelijä
7. Raili Pöyry, psykologi, eläkkeellä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

8. Mika Marttinen, yrittäjä
9. Anna Reponen, yrittäjä, kauppatieteiden maisteri

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Veli Liikasen luottamustoimen tarkastuslautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee tarkastuslautakunnalle uuden puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Eron myöntäminen Veli Liikaselle Etelä-Savon maakuntavaltuuston varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2021-2981

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Veli Liikanen on 2.1.2025 jättänyt eropyynnön koskien hänen varajäsenyyttään Etelä-Savon maakuntavaltuustossa paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Hän on toiminut Katriina Janhusen henkilökohtaisena varajäsenenä.

Maakuntaliiton perussopimuksen 13 § (Maakuntavaltuuston valinta)

Edustajainkokous valitsee jäsenkuntia edustavat maakuntavaltuuston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet siten kuin tässä pykälässä määrätään: Kuntien edustajainkokous valitsee maakuntavaltuustoon jäsenkuntien kunnanvaltuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi jokaisesta jäsenkunnasta yhden jäsenen kutakin edellisen vuoden 1. päivän väkiluvun mukaista alkavaa 3000 asukasta kohden. Kullekin varsinaiselle jäsenelle tulee valita henkilökohtainen varajäsen.

Maakuntavaltuuston jäsenten ja varajäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja ja valtuustossa edustettuina olevien ryhmien ääniosuuksien tulee valittaessa vastata jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kunnallisvaaleissa saamaa ääniosuutta maakunnan alueella vaalilaissa (714/1998) säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta toimielimen jäseniä valittaessa on säädetty laissa erikseen.

Mikäli valtuuston jäsen tai varajäsen menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden tai muusta syystä eroaa valtuuston jäsenyydestä kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden jäsenen tai varajäsenen valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi siten, että edellä 3. momentissa tarkoitettu suhteellisuusperiaate ei valinnan johdosta muutu.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Veli Liikasen luottamustoimen Etelä-Savon maakuntavaltuustossa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Eron myöntäminen Jere Liikaselle kaupunginvaltuuston varavaltuutetun luottamustehtävästä

MliDno-2021-4449

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Jere Liikanen anoo 25.12.2024 lähetetyllä sähköpostilla eroa kaupunginvaltuuston varavaltuutetun luottamustehtävästä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Keskusvaalilautakunta on nimennyt hänet 16.6.2021 kokouksessaan Mikkelin Perussuomalaisten 4:nneksi varavaltuutetuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Jere Liikasen kaupunginvaltuuston varajäsenyyden päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Eron myöntäminen Jere Liikaselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2021-2453

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Jere Liikanen anoo 25.12.2024 lähetetyllä sähköpostilla eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kuntalaki 75 §

"Vaalikelpoisuus tarkastuslautakuntaan

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyyserusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen."

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Raine Lehtonen, opettaja, FM, VPJ
2. Tapani Korhonen, eläkeläinen
3. Katariina Asikainen, laivavirkailija, FM
4. Jere Liikanen, LVI-asentaja
5. Veli Liikanen, yhteiskuntasuhdejohtaja, PJ
6. Jari Sihvonen, aluepäällikkö
7. Sari Hannukainen, controller (pk-yritykset)
8. Tomi Vänninen, siltainsinööri, DI
9. Nea Tarvainen, sosionomi

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Anne Puntanen, lähihoitaja
2. Kari Avikainen, hitsaaja
3. Anne Korhola, kirkon vahtimestari
4. Keijo Siitari, yrittäjä
5. Iris Damstén, YTM
6. Kalle Mattila, maanviljelijä
7. Raili Pöyry, psykologi, eläkkeellä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

8. Mika Marttinen, yrittäjä
9. Anna Reponen, yrittäjä, kauppatieteiden maisteri

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Jere Liikasen luottamustoimen tarkastuslautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Mikkelin kaupunginhallituksen lausunto KHO:lle Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksestä 13.06.2024, 1348/2024 tehtyyn valitukseen koskien Heimarin ranta-asemakaavaa

MliDno-2022-720

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Frosti, kaavoitusinsinööri, minna.frosti@mikkeli.fi
Juha Ruuth, hallintopäällikkö, juha.ruuth@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 13.1.2025 Posti- ja logistiikka-alan unioni PAU ry:n valituskirjelmä

Viite: Dnro 1888/03.04.04.16/2024, päivämäärä 19.12.2024

Tilan 491-533-1-14 Aurala omistaja on tehnyt valituksen Korkeimmalle hallinto-oikeudelle Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksestä 13.06.2024, 1348/2024, jolla oli hylätty Heimarin ranta-asemakaavasta tehty valitus. Valituskirjelmä on liitteenä.

Korkein hallinto-oikeus on kehottanut kaupunginhallitusta antamaan lausuntonsa asian johdosta 24.1.2025 mennessä.

Lausuntona valituskirjelmässä esitettyihin väitteisiin Mikkelin kaupunginhallitus esittää kohteliaimmin seuraavaa:

Viittaamme hallinto-oikeudelle annettuun vastineeseen, kaupunginvaltuuston päätökseen ja kaikkiin sen perusteena olleisiin lausuntoihin sekä kaavamuutoksen luonnos- ja ehdotusvaiheessa jätettyihin mielipiteisiin ja niistä annettuihin vastineisiin.

Lisäksi toteamme:

Rakentamisen osoittaminen veden päälle

Yleiskaavassa ei ole tutkittu veden päälle rakentamista, vaan se on jätetty tehtäväksi tarkemmassa suunnittelussa eli ranta-asemakaavassa. Ranta-asemakaavaehdotuksessa kelluvien tai paalujen varaan rakennettavien loma-asuntojen kaava-alueen leveys on n. 62 metriä ja syvyys n. 25 metriä. Veden päälle osoitettavan rakentamisen alue on pieni eikä siksi vaadi yleiskaavatasoista suunnittelua ennen ranta-asemakaavaa.

Veden päälle rakentamisen suunnittelu ranta-asemakaavalla ei riko vesilakia. Mikäli kaava saa lainvoiman ja kelluvaa tai paaluille rakennettavaksi tarkoitettua aluetta aletaan toteuttaa, tulee sille hakea tarvittavat luvat. Laitialan 1-2 osakaskunta oli vesialueen haltijana 25.5.2021 antanut suostumuksen, että sen vesialuetta otetaan mukaan ranta-asemakaavaan ja siinä tutkitaan osin veden päälle tulevaa rakentamista ja kelluvan rakentamisen sijoittamista. Osakaskunta myös 21.4.2021 antanut luvan rannan ruoppaamiseen, kasvillisuuden poistamiseen ja hiekan tuomiseen rantaan tilan Heimari 491-533-2-59 edustalla. Rannan muokkaamiseen oli saatu lupa viranomaiselta ja se oli toteutettu kesällä 2021, jolloin kaislikkoa oli poistettu myös suunnitellulta kelluvien tai paalujen päälle rakennettavien loma-asuntojen alueelta (w-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ra), mutta sitä oli jätetty etelään tilan Aurala 491-533-1-14 rajan läheisyyteen. Mikäli veden päälle rakentaminen toteutuu, rannan muokkaamiseen ei enää ole vastaavaa tarvetta eikä siitä voi aiheutua valituksessa mainittuja haittoja.

Suojeltavan rakennuksen (sr) huomioiminen

Alueella on voimassa vuonna 2020 hyväksytty Ristiinan kirkonkylän seudun yleiskaava, Kyläalueiden yleiskaava. Sen kaavamääräyksessä Paikallisesti tai maakunnallisesti arvokas kulttuurihistoriallinen rakennus tai kohde (sr) todetaan mm., että uudisrakentamista ei saa osoittaa liian lähelle suojelukohteita ja uudisrakentamisen on sopeuduttava suojeltavaan rakennuskantaan, maisemaan sekä kylärakenteeseen ja -kuvaan. Kohteeseen merkittävästi vaikuttavista toimenpiteistä on pyydettävä lausunto museoviranomaiselta. Myös voimassa olevaa kaavaa edeltäneessä vuonna 2000 hyväksytyssä Löytö-Vitsiälä-Heimari osayleiskaavassa suojeltavat rakennukset tai rakennusryhmät (sr) oli huomioitu. Molemmissa yleiskaavoissa uudisrakentaminen on sallittua em. rajoituksin rakentamiseen varatuille rakennuspaikoille. Sekä Heimarin matkailualueen pohjoispuolella (tila Sarvenranta 491-533-2-45) että eteläpuolella (tila Aurala 491-533-1-14) on sr-kohteet, joiden pihapiiriin on muodostunut uudisrakentamista 2000-luvulla. Tilalla Sarvenranta on lisäksi kaavamerkintä: Alue, joilla ympäristö säilytetään (/s). Sarvenrannan tilalle on 23.5.2023 myönnetty rakennuslupa uuden majoitusrakennuksen rakentamiseen 8 metrin etäisyydelle vanhasta talosta. Tilalle on 2000-luvulla rakennettu myös omakotitalo, autotalli-varasto sekä rantasauna. Tilan Aurala vuonna 2010 valmistunut sauna on rakennettu n. 14 metrin etäisyydelle tilalla sijaitsevasta suojellusta huvilasta.

Ranta-asemakaavaehdotuksessa alueen osa, jolle saa sijoittaa kelluvia tai paalujen päälle sijoitettavia loma-asuntoja (w-ra) sijoittuu lähimmillään noin 70 metrin päähän Auralan päärakennuksesta. Alue sijoittuu Auralan rannasta luoteeseen, joten näkymä Auralan rannasta pohjoiseen säilyy avoimena. Tilan Aurala vuonna 2010 valmistuneen saunarakennuksen julkisivu avautuu koilliseen, missä myös tilan laiturin sijainti.

Heimarin ranta-asemakaavaehdotuksessa koko ranta-alue on merkitty maisemallisesti arvokkaaksi alueeksi (ma). Kaavamääräys varmistaa, että läheisen Auralan huvilan ja muiden suojelukohteiden suojeluarvot että kulttuuriympäristöarvot otetaan huomioon rakentamisessa. Kaavamääräys ohjaa suunnittelussa ottamaan huomioon alueen historiallisesti tai ympäristön kannalta arvokkaat rakennukset, rakennusryhmät tai maisema-alueet taikka muut niihin verrattavat erityisarvot. Kaavamääräyksen mukaan rakennettaessa on huomioitava, että uudisrakentaminen sopeutuu maiseman ja rakennetun kulttuuriympäristön osatekijöihin ja niiden muodostamaan kokonaisuuteen ja edesauttaa alueen ominaislaadun säilyttämisestä. Ympäristöön merkittävästi vaikuttavista toimenpiteistä on pyydettävä lausunto museoviranomaiselta. Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa tulee huomioida rakennusten värityksen sopeutuminen rantamaisemaan.

Maakunnallisesti merkittävän alueen (ma) ja maakunnallisesti merkittävien kohteiden (sr) huomioiminen ja sopeutuminen maisemaan sekä kylärakenteeseen ja -kuvaan

Yleiskaavassa kaavamääräys Kulttuuriympäristön ja/tai maiseman vaalimisen kannalta maakunnallisesti merkittävä alue (ma) kattaa koko ranta-alueen Sarvenniemestä etelään. Sekä yleiskaavamääräyksellä (ma) että ranta-asemakaavaehdotuksen ma-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

merkinnällä ohjataan toteutussuunnittelua sekä veloitetaan pyytämään lausunto museoviranomaiselta ympäristöön merkittävästi vaikuttavista toimenpiteistä.

Katossaari ja Rantalanniemi pitkälti estävät kelluvien tai paaluilla olevien lomarakennusten alueen (w-ra) näkymisen idästä Puuskansaaren sekä laivaväylän suunnasta. Kelluvien tai paaluilla olevien lomarakennusten alueelle tuleva rakennusmassa jää aivan rannan tuntumaan ja järveltä näkyvän avoimen maisema-aukon reunaan. Ranta-asemakaavaehdotuksessa kelluvien tai paaluilla olevien loma-asuntojen alueen kohdalla rannassa on kaavamerkintä: Lähivirkistysalue. Peltoalue tulee säilyttää avoimena ja ensisijaisesti viljeltyinä.

Yleiskaavassa on lisäksi suojelumerkinnät Laitialan kylämaisema (sr-19) ja Laitialan varhainen huvila-asutus (sr-20). Yleiskaavan kulttuuriympäristöselvityksen (Ahola, 2011) mukaan Laitialan kylän kulttuuriympäristön perustana on näihin päiviin säilynyt kylärakenne: maastoa myötäilevä kapea kylätie, Ylä-Heimriin ja Niemelään sekä Lahdentaloon ja Heimariin liittyvät peltoaukeat ja vanhalla kylämäellä perinteikkäänä säilyneet pihapiirit 1800-luvun ja 1900-luvun alkuun palautuvin päärakennuksin sekä puu- ja kivirakenteisin talousrakennuksin.

Heimarin ranta-asemakaava ei uhkaa näitä suojeluarvoja, sillä Heimaria ympäröivät peltoaukeat pidetään edelleen avoimina ja uudisrakentamista on suunniteltu metsään, nykyisten rakennusten lähelle sekä kelluvat tai paaluilla olevat rakennukset tilan eteläosaan avoimen pellon näkemäalueen reunaan. Laitialan kylän alueella on vanhojen huviloiden lisäksi paljon uudempaakin rakentamisesta eri vuosikymmeniltä.

Luonnonsuojelulain rikkominen ja meluhaitat

Uuden luonnonsuojelulain (9/2023) tavoitesäännös vastaa pitkälti aiemman luonnonsuojelulain tavoitteita. Laissa on uusi säännös uhanalaisten eliölajien huomioonottamisesta. Sen mukaan viranomaiset ottavat uhanalaiset eliölajit huomioon asianomaisen lain mukaisessa lupaharkinnassa tai kaavoitusta koskevassa päätöksenteossa.

Ranta-asemakaavan luontoselvityksissä (maastokäynnit 30.8.2021 ja 16.5.2022) alueelta ei havaittu uhanalaisia tai huomionarvoisia lajeja. Vesi- ja rantakasvusto keskittyy hoidetun rannan ulkopuolelle. Rannassa w-ra-alueen lähellä on vain vähän kaislikkoa ja suuret ruovikkoalueet sijoittuvat Heimarin laiturin pohjoispuolelle. Kaavaselostuksesta (Kuva 15: Maisematilat) ilmenee, että rannassa w-ra-alueen kohdalla on hiekkaranta ja sen takana peltoa.

Kaavassa matkailuun varatuilla alueilla (RM) on oletettavaa, että toiminnasta syntyy jonkin verran ääntä. Loma-asuntojen käytöstä w-ra-alueella ei voi katsoa tulevan rakennusvaiheen jälkeen sen enempää melua kuin Heimarin matkailualueen ranta-alueen muusta käytöstä. Myös valituksen tehneen tilan Aurala kaavamerkintä yleiskaavassa on matkailupalvelujen alue (RM).

Yhteenveto

Mikkelin kaupunki katsoo, että Heimarin ranta-asemakaava on laadittu ja sen käsittely on tapahtunut voimassa olevan maankäyttö- ja rakennuslain sekä hallintolain mukaisesti sekä tasapuolisesti ja oikeudenmukaisesti kaikkien alueen maanomistajien ja -haltijoiden suhteen sekä yleiskaavamerkinnät huomioiden.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Edellä olevaan viitaten Mikkelin kaupunki katsoo, ettei valituksessa ole esitetty mitään sellaista, joka estäisi Heimarin ranta-asemakaavan toteuttamista kaupunginvaltuuston yksimielisesti hyväksymässä muodossa.

Valitus tulee hylätä perusteettomana.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Korkeimmalle hallinto-oikeudelle edellä olevan lausunnon Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksestä 13.06.2024, 1348/2024 tehdyn valituksen johdosta.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Korkein hallinto-oikeus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 92, 17.09.2024

Kaupunginhallitus, § 242, 30.09.2024

Kaupunginhallitus, § 17, 13.01.2025

§ 17

Asemakaava ja asemakaavan muutos 26. kaupunginosa Launiala / Ranta-Launiala

MliDno-2023-592

Kaupunkikehityslautakunta, 17.09.2024, § 92

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Nykänen, kaavoittaja, ville.nykanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 17.9.2024 Asemakaava ja asemakaavan muutos Ranta-Launiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 9. päivänä syyskuuta 2024 päivätyn asemakaavan ja -muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaava koskee 26. kaupunginosa (Launiala) asemakaavoittamatonta osaa ja asemakaavan muutos koskee 26. kaupunginosan (Launiala) asemakaavan 596 lähivirkistysalueen osaa.

Asemakaavan luonnos oli nähtävillä 15.2. – 17.3.2023. Siitä saatiin 7 Lausuntoa ja 7 muistutusta.

Palaute otettiin huomioon asemakaavaehdotuksen laadinnassa. Luonnoksesta saatu palaute ja vastineet ovat nähtävissä kaavaehdotuksen liitteellä kymmenen.

Suunnittelualue on Salosaarentien länsipuoleinen peltoalue Launialassa. Kaavalla ja sen muutoksella tutkitaan alueen käyttöä asuinrakentamiseen. Alue toteutuessaan vahvistaa Mikkelin houkuttelevien tonttien tarjontaa ja jatkaa suosittua Launialan kaupunginosaa itään.

Kaavatyön aikana kaupunki on selvittänyt mm. kulttuurihistoriallisia- ja luontoarvoja sekä teettänyt selvityksiä kaavatalouteen, vesihuoltoon ja hulevesien hallintaan liittyen. Suurimpana muutoksena kaavaehdotuksessa voidaan katsoa arkeologisten tutkimusten ansiosta saatu selvyys alueen kiinteistä muinaisjäänöksistä. Museovirasto katsoi, että alueen itäosaan voidaan sijoittaa kaavan mukaista maankäyttöä ilman erikoismerkintöjä muinaisjäänöksiin liittyen. Ehdotuksen muina muutoksina voidaan mainita pienet korttelirajojen muutokset korttelilla 83 ja korttelin 85 jakaminen kahdeksi kortteliksi, jotta vesijohto ei jäisi rasitteeksi asuintontille.

Asemakaavaehdotuksessa alueelle osoitetaan 34 erillispientalojentonttia (AO), kaksi asuinpientalotonttia (A), neljä rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten tonttia (AR) ja yksi asuin- ja liikerakennusten tontti (AL). Erillispientalojen tonttien koko vaihtelee n. 850 neliöstä 1200 neliöön. Rakennusoikeus em. (AO) tonteille on osoitettu tehokkuusluvulla 0.25. Asuinpientalotonttien (A) pinta-alat ovat n. 3 000 ja 5 000 m² rakennusoikeus on osoitettu tehokkuusluvulla e=0.35. Rivitalotonttien pinta-alat ovat n. 3 000-5 000 m² rakennusoikeutta on osoitettu tehokkuusluvulla e=0.35.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kerroslukuna kaava-alueella on käytetty kahta (II). Asuinkorttelien väliin jää lähivirkistysaluetta (VL), jolle on merkitty ohjeellisia varauksia kulkureiteille ja muille alueen vaatimille toiminnoille, kuten jäteveden pumppaamolle ja puistomuuntamolle.

Kaavan myötä Rakovalkeankatu jatkuu etelää, ja alueelle muodostuu uusi katu, joka nimetään Kotakaduksi. Nimi juontuu alueen kadunnimistön teemasta ja alueelle sijoittuvasta nuotiopaikasta.

Suunnittelualueelle on varattu alueita hulevesien käsittelylle ja jätteenkeräykselle. Alueelle on osoitettu suojelumerkinnot viitasammakoille ja Tattarniemen naurishaudoille.

Suunnittelualueen pinta-ala on n. 16,5 ha, kokonaisrakennusoikeus n. 17 900 k-m², josta uutta rakennusoikeutta on n. 17 900 k-m². Aluetehokkuusluku n. 0,11. Asuinkortteleiden tehokkuusluku on 0,29.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 26. kaupunginosan (Launiala) kortteleita 81-90 sekä virkistys-, katu- ja vesialueita koskevan asemakaavaehdotuksen ja lähivirkistysaluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Ranta-Launiala), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Mikkelin rakennusvalvonta, -ympäristöpalvelut, -kaupunkiympäristö, Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Museovirasto, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Suomen luonnonsuojeluliiton Suur-Savon yhdistys, asukasyhdistykset, Etelä-Savon energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj ja teleoperaattorit.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 30.09.2024, § 242

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Nykänen, kaavoittaja, ville.nykanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 30.9.2024 Asemakaava ja asemakaavan muutos Ranta-Launiala

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 26. kaupunginosan (Launiala) kortteleita 81-90 sekä virkistys-, katu- ja vesialueita koskevan asemakaavaehdotuksen ja lähivirkistysaluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Ranta-Launiala),

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Mikkelin rakennusvalvonta, -ympäristöpalvelut, -kaupunkiympäristö, Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Museovirasto, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Suomen luonnonsuojeluliiton Suur-Savon yhdistys, asukasyhdistykset, Etelä-Savon energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj ja teleoperaattorit.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 13.01.2025, § 17

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Nykänen, kaavoittaja, ville.nykanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 13.1.2025 Asemakaavan muutos Ranta-Launiala

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 9. päivänä syyskuuta 2024 päivätyn ja 9.12. joulukuuta tarkistetun asemakaavan ja asemakaavanmuutoksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kaavam muutoksen ehdotus on ollut nähtävillä 9.10–11.11.2024. Ehdotuksesta saatiin kahdeksan lausuntoa ja kaksi muistutusta. Lausuntojen pohjalta asemakaavakarttaan ja kaavaselostukseen on tehty vähäisiä muutoksia ja täydennyksiä. Suunnittelualan metsä nimettiin Tattarpuistoksi. AL-korttelialueella rakennusalan rajaa muutettiin ESE-Verkko Oy:n toiveiden mukaisesti. Yleismääräyksiin lisättiin tarkennuksia metsänhoitoon ja venepaikkoihin liittyen.

Lausunnot, muistutukset ja niiden vastineet ovat kaavaselostuksen liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 26. kaupunginosan (Launiala) osaa, sekä osaa Savonlahden kylän tiloista koskevan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen / Ranta-Launiala.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaavoittaja Ville Nykänen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 18

Päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025

MliDno-2025-63

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 13.1.2025 Päätökset liitteineen

Valtiovarainministeriö on toimittanut Mikkelin kaupungille seuraavat tiedot vuoden 2025 valtionosuusrahoituksesta:

- Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetyksen korvauksesta vuonna 2025 maksuerittelyineen
- Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025 sekä laskelmat Mikkelin kaupungin kotikuntakorvausmenoista ja -tuloista

Tarkemmat laskentatiedot vuoden 2025 valtionosuudesta ovat ladattavissa valtiovarainministeriön verkkosivuilta <https://vm.fi/valtionosuuslaskelmia>. Opetus- ja kulttuuritoimen rahoitustiedot ja raportit löytyvät OPH:n raportointipalvelusta <https://www.oph.fi/rahoitus/valtionosuudet/raportit>.

Päätöksistä on mahdollista tehdä oikaisuvaatimus kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksissä esitettyjen tietojen perusteella oikaisuvaatimuksen tekemiseen ei ole aihetta.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Väliaikaisen hankerahoituksen myöntämisen perusteiden muuttaminen

MliDno-2024-3828

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunginvaltuusto on 19.3.2018 § 27 tehnyt periaatepäätöksen myöntää julkishyödyllisille yhdistyksille väliaikaista hankerahoitusta yhdistysten Leader-hankkeisiin yhteensä enintään 250 000 euroa.

Mikkelin kaupunginvaltuusto 23.1.2023 § 11 on tarkentanut periaatepäätöstä niin, että väliaikaista hankerahoitusta voidaan myöntää yhdistyksille sekä muille yksityisoikeudellisille yhteisöille ja säätiöille. Hankerahoituksen toiminnan pääasiallisen tarkoituksen on oltava muu kuin taloudellinen toiminta tai niiden toiminnan ensisijainen päämäärä ei saa olla voiton tavoittelu. Arvion hakijan yleishyödyllisyydestä tekee ELY-keskus hankerahoituksen hakuprosessin yhteydessä. Lisäksi kaupunginvaltuusto oikeutti kaupunginhallituksen päättämään väliaikaisen rahoituksen myöntämisestä Leader-hankkeisiin. Väliaikaista rahoitusta on haettava kaupunginhallitukselta kirjallisesti ja rahoitushakemuksen liitteeksi on toimitettava ELY-keskuksen hyväksytty rahoituspäätös.

Yhdistykset ovat hakeneet väliaikaista rahoitusta kaupunginhallitukselta kirjallisesti ja rahoitushakemuksen liitteeksi on toimitettu ELY-keskuksen rahoituspäätös. Väliaikaisesta hankerahoituksesta on laadittu kaupungin ja yhdistyksen välinen kirjallinen sopimus. Hankerahoitusta on haettu hankkeen käynnistysvaiheeseen ja rahoitus on maksettu kaupungille takaisin siinä yhteydessä, kun ELY-keskus on maksanut rahoituksen yhdistyksen tilille toteutuneiden kustannusten perusteella. Väliaikainen rahoitus on myönnetty korottomana.

Yhteisöt ja yhdistykset voivat saada Leader-hanketukea esimerkiksi yleishyödyllisiin investointeihin ja toiminnan kehittämiseen. Rahoitettavien hankkeiden tulee vastata Leader-ryhmän kehittämisstrategian tavoitteita. Hankkeiden lopulliset rahoituspäätökset tekee ELY-keskus. Avustusta myönnetään vain sellaiselle hankkeelle, jota paikallinen Leader-ryhmä on puoltanut. Myönteisen rahoituspäätöksen ELY-keskukselta saanut toimija voi hakea ELY-keskuksen myöntämää hankerahoitusta maksuun takautuvasti, mistä johtuen hanke on käynnistysvaiheessa rahoitettava omalla rahoituksella.

Leader-hanketukien lisäksi ELY-keskukset myöntävät muita tukia yleishyödyllisiin investointeihin ja toiminnan kehittämiseen. Onkin tarkoituksenmukaista, että tilapäistä hankerahoitusta on mahdollista myöntää yhdistyksille sekä muille yksityisoikeudellisille yhteisöille ja säätiöille **Leader-hankkeiden lisäksi** myös muihin vastaaviin ELY-keskuksen tukemiin yleishyödyllisiin hankkeisiin. Väliaikaisen rahoituksen laajentuessa koskemaan Leader-hankkeiden lisäksi myös muita ELY-keskuksen tukemia hankkeita, tulee samanaikaisesti voimassa olevien lainojen enimmäismäärää korottaa 250 000 eurosta 1 000 000 euroon. Yksittäisen hankkeen lainamäärä voi riskienhallinnallisista syistä olla enimmillään 200 000 euroa. Muilta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

osin perusteet väliaikaisen rahoituksen hakemiselle ja myöntämiselle säilyvät ennallaan. Väliaikaista rahoitusta myöntämällä kaupunki pyrkii tukemaan erilaisten kehittämisrahojen hyödyntämismahdollisuuksia alueella.

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden mm. silloin, kun se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmaan tai yksittäiseen tukeen. Väliaikaisena rahoituksena myönnettävien lainojen osalta riittävänä vakuutena on vakiintuneesti pidetty ELY-keskuksen myönneistä tukipäätöstä, jota vastaan lainat myönnetään. Alhaisten ja määrältään rajoitettujen lainapäätösten, tuensaajien ja hankkeiden yleishyödyllisyyden sekä lainan saamisen edellytyksenä olevan ELY-keskuksen myöntämän rahoituksen johdosta lainoihin liittyvää riskiä voidaan pitää vähäisenä.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 84 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää lainan antamisen periaatteista. Kaupunginhallitus päättää lainan antamisesta noudattaen kaupunginvaltuuston hyväksymiä periaatteita.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päivittää periaatepäätöstä väliaikaisen hankerahoituksen myöntämisestä seuraavasti:

- väliaikaista hankerahoitusta voidaan myöntää yhdistyksille sekä muille yksityisoikeudellisille yhteisöille ja säätiöille ELY-keskuksen rahoittamien hankkeiden toteuttamisen varmistamiseksi
- hankerahoituksen toiminnan pääasiallisen tarkoituksen on oltava muu kuin taloudellinen toiminta tai niiden toiminnan ensisijainen päämäärä ei saa olla voiton tavoittelu
- väliaikaisrahoituksen suuruus hanketta kohden on enintään 200 000 euroa, ja
- väliaikaista hankerahoitusta voi olla samanaikaisesti myönnettynä yhteensä enintään 1 000 000 euroa
- rahoitusta voidaan myöntää enintään hankkeelle saatavan ulkopuolisen rahoituksen verran
- väliaikainen hankerahoitus myönnetään korottomana.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se oikeuttaa kaupunginhallituksen päättämään väliaikaisen rahoituksen myöntämisestä ELY-keskuksen tukemiin hankkeisiin. Väliaikaista rahoitusta on haettava kaupunginhallitukselta kirjallisesti ja rahoitushakemuksen liitteeksi on toimitettava Etelä-Savon ELY-keskuksen hyväksytty rahoituspäätös.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n konsernilaina 2025

MliDno-2018-2307

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Kaupunginvaltuusto on 17.6.2019 § 78 hyväksynyt Mikkelin kaupungin konsernirahoitus- ja takausperiaatteet. Konserniyhtiöiden rahoituksen tavoitteena on konsernin kokonaistaloudellisesti edullisempi rahoitus. Konsernirahoituksen periaatteiden mukaisesti kaupunki varautuu talousarviossa konsernilainojen myöntämiseen. Kaupunginvaltuuston 11.11.2024 § 111 hyväksymässä vuoden 2025 talousarviossa kaupunginhallitukselle annetaan oikeus myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 12 miljoona euroa vuonna 2025. Kaupunginhallitus ei ole aiemmin vuonna 2025 myöntänyt antolainoja konserniyhtiöille tai liikelaitoksille. Tällä hetkellä kaupunginhallituksen päätöksenteossa on Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n tarjouspyynnön lisäksi toinen, 950 000 euron lainatarjouspyyntö.

Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n hallitus on kokouksessaan 30.10.2024 § 12 päättänyt pyytää Mikkelin kaupungilta lainatarjousta Mölnlycke Health Care Oy:n kiinteistöinvestoinnin rahoittamiseksi. Konserni- ja elinvoimajaosto on antanut kyseiseen investointihankkeeseen myönteisen ennakkokannan päätöksellään 21.6.2023 § 59. Investoinnin viimeisin päivitetty arvioitu rahoitustarve on noin 13,5 miljoonaa euroa, joka jakautuu vuosille 2023-2025. Vuosina 2023 ja 2024 Kiinteistökehitys Naistinki Oy on nostanut investointiin kohdistuvaa konsernilainaa yhteensä 10,5 miljoonaa euroa.

Kiinteistökehitys Naistinki Oy pyytää lainatarjousta vuodelle 2025 seuraavin ehdoin:

- Lainamäärä: 2 500 000 euroa
- Laina-aika: 20 vuotta
- Lainan korko: Vaihtuvakorkoinen, euribor 6 kk
- Lyhennys: Tasalyhenteinen, yksi (1) vapaa vuosi
- Laina on mahdollista nostaa tarpeenmukaisissa erissä vuoden 2025 aikana.
- Vaihtuvakorkoisen lainan takaisinmaksu on mahdollista 20 vuotta nopeammalla aikataululla.

Konsernirahoituksen periaatteiden mukaan lainan myöntämisen edellytyksinä on, että konserniyhtiön lainat ovat Apollo-järjestelmässä, kaupungilla on käytössä yhtiön viimeisin tilinpäätös ja konserniyhtiö asettaa vakuudet lainalle. Kiinteistökehitys Naistinki Oy täyttää edellä mainitut lainan saannin edellytykset. Yhtiön lainat ovat viety Apollo-järjestelmään ja yhtiö asettaa vakuudeksi lainasummaa vastaavan määrän kiinteistöjen panttikirjoja.

Rahoitusmarkkinanäkökulmasta talouspalvelut esittää 2 500 000,00 euron lainan myöntämistä Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle seuraavasti:

a) Vaihtuvakorkoinen laina

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

- Lainan viitekorko: Euribor 6kk
- Marginaali:*****
- Laina-aika: 20 vuotta
- Koron maksu: Puolivuositain
- Lyhennys: Tasalyhenteinen, lyhennys puolivuositain, yksi (1) lyhennysvapaa vuosi

Euriborkoron ollessa negatiivinen, viitekoron arvona käytetään nollaa.

Marginaali on voimassa ensimmäiset kymmenen (10) vuotta, minkä jälkeen uudelleenhinnoittelu sen hetkistä markkinatilannetta vastaavaksi.

Laina on mahdollista nostaa tarpeenmukaisissa erissä vuoden 2025 aikana.

Laina on mahdollista maksaa takaisin 20 vuoden maksusuunnitelmaa nopeammin.

Rahoituksen hintaa arvioidessa on tarkasteltu yhtiön taloudellista tilannetta, lainan saamista vapailta markkinoilta ilman kaupungin takausta sekä vapailta markkinoilta saadun lainan hinnoittelua kaupungin takauksella tai yhtiön omilla vakuuksilla. Lisäksi on tarkasteltu kaupungin oman varainhankinnan tilannetta markkinoilla.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle konsernilainatarjouksen edellä esitetyillä ehdoilla. Mikäli Kiinteistökehitys Naistinki Oy hyväksyy lainatarjouksen, kaupunginhallitus päättää myöntää konsernilainan yhtiölle tarjouksessa esitetyin ehdoin. Lainan myöntämisen edellytyksen on, että yhtiö asettaa riittävät vakuudet lainalle.

Kaupunginhallitus oikeuttaa talouspalvelut valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n kanssa. Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa talouspalvelut valmistelemaan mahdolliset myöhemmät muutokset lainan takaisinmaksuaikataulun lyhentämiseen liittyen.

Päätös

Keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että asia palautetaan uuteen valmisteluun ja tuodaan käsiteltäväksi seuraavaan kaupunginhallituksen kokoukseen, jossa käydään läpi rahoituspäätöksen käsittelyyn tarvittavat riittävät perustiedot kokonaiskuvan muodostamiseksi.

Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Eero Aho ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Eero Aho

Tiedoksi

Kiinteistökehitys Naistinki Oy/Kyösti Ylijoki, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Mikkelin Jäähalli Oy:n konsernilaina 2025

MliDno-2018-2307

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Kaupunginvaltuusto on 17.6.2019 § 78 hyväksynyt Mikkelin kaupungin konsernirahoitus- ja takausperiaatteet. Konserniyhtiöiden rahoituksen tavoitteena on konsernin kokonaistaloudellisesti edullisempi rahoitus. Konsernirahoituksen periaatteiden mukaisesti kaupunki varautuu talousarviossa konsernilainojen myöntämiseen. Kaupunginvaltuuston 11.11.2024 § 111 hyväksymässä vuoden 2025 talousarviossa kaupunginhallitukselle annetaan oikeus myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 12 miljoona euroa vuonna 2025. Kaupunginhallitus ei ole aiemmin vuonna 2025 myöntänyt antolainoja konserniyhtiöille tai liikelaitoksille. Samaikaisesti kaupunginhallituksen päätöksenteossa on Mikkelin Jäähalli Oy:n tarjouspyynnön lisäksi toinen, 2,5 miljoonan euron lainatarjouspyyntö.

Mikkelin Jäähalli Oy:n hallitus on kokouksessaan 19.12.2024 § 5 päättänyt pyytää Mikkelin kaupungilta lainatarjousta omistamansa harjoitusjäähallin saneerauksen rahoittamiseksi. Mikkelin Jäähalli Oy:n omistama harjoitusjäähalli joutui käyttökieltoon kesällä 2024. Käyttökiellon aiheutti määräaikaistarkastuksessa havaitut rakenneongelmat ja puutteet. Harjoitusjäähallin rakenteet tullaan vahvistamaan ja samalla saneerataan elinkaarensa päähän tulleet sosiaalililat sekä uusitaan ilmanvaihtokone. Konserni- ja elinvoimajaosto on antanut kyseiseen investointihankkeeseen myönteisen ennakkokannan päätöksellään 5.11.2024 § 74. Saneerauksen rahoitustarve on kokonaisuudessaan 900 000,00 - 950 000,00 euroa.

Mikkelin Jäähalli Oy pyytää lainatarjousta vuodelle 2025 seuraavin ehdoin:

- Lainamäärä: 950 000 euroa
- Laina-aika: 20 vuotta
- Lainan korko: Vaihtuvakorkoinen, euribor 6 kk
- Lyhennys: Tasalyhenteinen, yksi (1) vapaa vuosi
- Laina on mahdollista nostaa tarpeenmukaisissa erissä vuoden 2025 aikana.
- Vaihtuvakorkoisen lainan takaisinmaksu on mahdollista 20 vuotta nopeammalla aikataululla.

Konsernirahoituksen periaatteiden mukaan lainan myöntämisen edellytyksinä on, että konserniyhtiön lainat ovat Apollo-järjestelmässä, kaupungilla on käytössä yhtiön viimeisin tilinpäätös ja konserniyhtiö asettaa vakuudet lainalle. Mikkelin Jäähalli Oy täyttää edellä mainitut lainan saannin edellytykset. Yhtiön lainat ovat viety Apollo-järjestelmään ja yhtiö asettaa vakuudeksi lainasummaa vastaavan määrän kiinteistöjen panttikirjoja.

Rahoitusmarkkinanäkökulmasta talouspalvelut esittää 950 000,00 euron lainan myöntämistä Mikkelin Jäähalli Oy:lle seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

a) Vaihtuvakorkoinen laina

- Lainan viitekorko: Euribor 6kk
- Marginaali:*****
- Laina-aika: 20 vuotta
- Koron maksu: Puolivuosittain
- Lyhennys: Tasalyhenteinen, lyhennys puolivuositain, yksi (1) lyhennysvapaa vuosi

Euriborkoron ollessa negatiivinen, viitekoron arvona käytetään nollaa.

Marginaali on voimassa ensimmäiset kymmenen (10) vuotta, minkä jälkeen uudelleenhinnoittelu sen hetkistä markkinatilannetta vastaavaksi.

Laina on mahdollista nostaa tarpeenmukaisissa erissä vuoden 2025 aikana.

Laina on mahdollista maksaa takaisin 20 vuoden maksusuunnitelmaa nopeammin.

Rahoituksen hintaa arvioidessa on tarkasteltu yhtiön taloudellista tilannetta, lainan saamista vapailta markkinoilta ilman kaupungin takausta sekä vapailta markkinoilta saadun lainan hinnoittelua kaupungin takauksella tai yhtiön omilla vakuuksilla. Lisäksi on tarkasteltu kaupungin oman varainhankinnan tilannetta markkinoilla.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Mikkelin Jäähalli Oy:lle konsernilainatarjouksen edellä esitetyillä ehdoilla. Mikäli Mikkelin Jäähalli Oy hyväksyy lainatarjouksen, kaupunginhallitus päättää myöntää konsernilainan yhtiölle tarjouksessa esitetyn ehdoin. Lainan myöntämisen edellytyksen on, että yhtiö asettaa riittävät vakuudet lainalle.

Kaupunginhallitus oikeuttaa talouspalvelut valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset Mikkelin Jäähalli Oy:n kanssa. Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa talouspalvelut valmistelemaan mahdolliset myöhemmät muutokset lainan takaisinmaksuaikataulun lyhentämiseen liittyen.

Päätös

Keskustelun aikana esitteljä muutti päätösehdotustaan siten, että asia palautetaan uuteen valmisteluun ja tuodaan käsiteltäväksi seuraavaan kaupunginhallituksen kokoukseen, jossa käydään läpi rahoituspäätöksen käsittelyyn tarvittavat riittävät perustiedot kokonaiskuvan muodostamiseksi.

Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Mikkelin Jäähalli Oy/Kyösti Ylijoki, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Alue- ja kuntavaalit 2025 - Ennakko-, laitos- ja vaalipäivän äänestyspaikat

MliDno-2024-2702

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies, topi.heinanen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kh 13.1.2025 Äänestysalueet ja -paikat alue- ja kuntavaalit 2025
- 2 Liite Kh 13.1.2025 Äänestysbussin aikataulu alue- ja kuntavaalit
- 3 Liite Kh 13.1.2025 Ennakkoäänestyspaikat alue- ja kuntavaalit 2025

Alue- ja kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025, johon ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 2.4. – 8.4.2025.

Vaalilain mukaan kunnanhallituksen on hyvässä ajoin päätettävä:

1. kunnassa olevista yleisistä ennakkoäänestyspaikoista,
2. ennakkoäänestyspaikkoina olevista sosiaalihuollon toimintayksiköistä (ns. laitosäänestyksestä) sekä
3. vaalipäivän äänestyspaikoista.

Yleiset ennakkoäänestyspaikat

Vaalilain 9.1 § 1-kohdan mukaan kunnassa olevien yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärän ja sijainnin päättää kunnanhallitus. Ennakkoäänestyspaikkoja on oltava jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Ennakkoäänestyspaikkoja tulisi perustaa riittävä määrä ja eri puolille kuntaa /kaupunkia, jotta äänestäjät jakaantuisivat mahdollisimman tasaisesti eri paikkojen kesken, jolloin suuria ruuhkia ei syntyisi.

Ennakkoäänestyspaikkoja Mikkelissä on vakiintuneesti ollut kahdeksan (kauppakeskus Stella, kauppakeskus Graani, Rantakylä-talo, Anttolan kirjasto, Haukivuoren kirjasto, Otavan kirjasto, Ristiinan kirjasto ja Suomenniemen kirjasto), minkä lisäksi käytössä on ollut yksi vaalibussi. Ennakkoäänestyspaikkoina toimivissa kirjastoissa ennakkoäänestys järjestetään kirjaston aukioloaikojen mukaisesti.

Laitosäänestyspaikat

Vaalilain 9.1 § 3 -kohdan mukaan ennakkoäänestys on toimitettava sairaaloissa, ympärivuorokautista hoitoa antavissa sekä muissa kunnanhallituksen päätöksellä määrätyissä sosiaalihuollon toimintayksiköissä sekä rangaistuslaitoksissa. Lain mukaisia laitoksia, joissa ennakkoäänestys tulee suorittaa, ovat Mikkelissä seuraavat:

1. Mikkelin keskussairaala, Porrassalmenkatu 35-37
2. Mielen ja kuntoutuksen talo, Pirttiniemenkatu 1
3. Kiiskinmäen päiväkeskus, Kiiskinmäenkatu 2
4. Espero Hoivakoti Lounatuuli, Ojaniitty 1
5. Mikkelin vankila, Päiviönkatu 1
6. Mikkelin Ropoyhdistyksen Annakotisäätiö, Palvelutalo Annakoti, Yrjönkatu 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

7. Graanin palvelutalo, Graanintie 10
8. Attendo Oy, Attendo Lavilanhovi, Lavilankatu 4
9. Pietarinpirtti, vanhusten palvelutalo, Pietarinkatu 7-9
10. Mikkelin Kotikaari ry, Pappilanpuiston palvelutalo, Kappalaisenkatu 8
11. Invalidiliiton Asumispalvelut Oy, Validia-palvelut, Kiiskinmäenkatu 4
12. Savon Vammaisasuntosäätiön Pihkapuiston palvelu- ja toimintakeskus, Oksakuja 2
13. Savon Vammaisasuntosäätiön Maahisentaipaleen asunnot, Maahisentaival 7-9
14. Savon Vammaisasuntosäätiön Oksakujan palvelukoti, Oksakuja 1
15. Savon Vammaisasuntosäätiön Katajamäen toimintakeskus, Linnankatu 5
16. Anttolan Palvelukeskus/palveluasunnot, Taipaleentie 27-29
17. Mikkeli-yhteisö, Norolantie 19
18. Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Mainiokoti Marski, Hallituskatu 3
19. Haukivuoren palvelukeskus, Kankaalantie 4
20. Palvelukeskus Vaarinsaari, Tuderuksentie 2
21. Saarelma, Eloisa, Tuderuksentie 4
22. Suursalmen palvelukoti, Eloisa, Takojantie 4
23. Attendo Puruveden Helmi Oy, Attendo Vuolingonhovi, Ylännentie 1
24. Attendo Piritta Oy, Attendo Ylännehovi, Ylännentie 3
25. Haukivuoren asuinyhteistö, Koulutie 11 (Haukivuori)
26. Kotipirtti, Keskustie 45 (Haukivuori)
27. Saimaanharjun palvelutalo, Väänäsenpolku 4
28. Vaahtera, asumispalveluyksikkö, Saattotie 4
29. Attendo Oy, Attendo Marsalkanhovi, Mannerheimintie 36
30. Humana Kotikylä Tupala, Poikolanrinne 2
31. Siekkilän palvelukoti, Lugankatu 16
32. Attendo Kaskela palvelukoti, Ylännentie 8
33. Attendo Vuolinko, Ylännentie 4
34. Porrassalmen palvelukoti, Kyyhkyläntie 9
35. Oravin palvelukoti, Oravinkatu 7
36. Mehiläinen Oy, Onnikoti Kastanja, Kastanjakuja 4,
37. Esperi Hoitokoti Valkama, Tuukkalankylätie 3 D

Vaalipäivän äänestyspaikat

Mikkelin kaupungin vaalipäivän äänestyspaikkojen lukumäärä on liitteen mukaisesti 13.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää määrätä alue- ja kuntavaalien ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen toimitettavaksi päätöksen liitteistä ilmenevissä paikoissa ja mainittuina kellonaikoina.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että äänestusbussin reittiakataulu aukiolopäivineen on liitteestä ilmenevä.

Lisäksi kaupunginhallitus toteaa, että ennakkoäänestys laitoksissa toimitetaan vaalilain 9 §:n 3-kohdan perusteella seuraavissa laitoksissa:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

1. Mikkelin keskussairaala, Porrassalmenkatu 35-37
2. Mielen ja kuntoutuksen talo, Pirttiniemenkatu 1
3. Kiiskinmäen päiväkeskus, Kiiskinmäenkatu 2
4. Espero Hoivakoti Lounatuuli, Ojaniitty 1
5. Mikkelin vankila, Päiviönkatu 1
6. Mikkelin Ropoyhdistyksen Annakotisäätiö, Palvelutalo Annakoti, Yrjönkatu 1
7. Graanin palvelutalo, Graanintie 10
8. Attendo Oy, Attendo Lavilanhovi, Lavilankatu 4
9. Pietarinpirtti, vanhusten palvelutalo, Pietarinkatu 7-9
10. Mikkelin Kotikaari ry, Pappilanpuiston palvelutalo, Kappalaisenkatu 8
11. Invalidiliiton Asumispalvelut Oy, Validia-palvelut, Kiiskinmäenkatu 4
12. Savon Vammaisasuntosäätiön Pihkapuiston palvelu- ja toimintakeskus, Oksakuja 2
13. Savon Vammaisasuntosäätiön Maahisentaipaleen asunnot, Maahisentaival 7-9
14. Savon Vammaisasuntosäätiön Oksakujan palvelukoti, Oksakuja 1
15. Savon Vammaisasuntosäätiön Katajamäen toimintakeskus, Linnankatu 5
16. Anttolan Palvelukeskus/palveluasunnot, Taipaleentie 27-29
17. Mikkeli-yhteisö, Norolantie 19
18. Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Mainiokoti Marski, Hallituskatu 3
19. Haukivuoren palvelukeskus, Kankaalantie 4
20. Palvelukeskus Vaarinsaari, Tuderuksentie 2
21. Saarelma, Eloisa, Tuderuksentie 4
22. Suursalmen palvelukoti, Eloisa, Takojantie 4
23. Attendo Puruveden Helmi Oy, Attendo Vuolingonhovi, Ylännentie 1
24. Attendo Piritta Oy, Attendo Ylännehovi, Ylännentie 3
25. Haukivuoren asuinyhteistö, Koulutie 11 (Haukivuori)
26. Kotipirtti, Keskustie 45 (Haukivuori)
27. Saimaanharjun palvelutalo, Väänäsenpolku 4
28. Vaahtera, asumispalveluyksikkö, Saattotie 4
29. Attendo Oy, Attendo Marsalkanhovi, Mannerheimintie 36
30. Humana Kotikylä Tupala, Poikolanrinne 2
31. Siekkilän palvelukoti, Lugankatu 16
32. Attendo Kaskela palvelukoti, Ylännentie 8
33. Attendo Vuolinko, Ylännentie 4
34. Porrassalmen palvelukoti, Kyyhkyläntie 9
35. Oravin palvelukoti, Oravinkatu 7
36. Mehiläinen Oy, Onnikoti Kastanja, Kastanjakuja 4,
37. Espero Hoitokoti Valkama, Tuukkalankylätie 3 D

Lisäksi kaupunginhallitus päättää valtuuttaa hallintojohtajan tekemään tarvittaessa muutoksia ennakkoäänestyspaikkoina oleviin sosiaalihuollon toimintayksiköihin.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä tarkensi päätösehdotustaan seuraavilta osin:

Laitosäänestyspaikoista

- Poistetaan: Vaahtera, asumispalveluyksikkö, Saattotie 4
- Poistetaan: Mehiläinen Oy, Onnikoti Kastanja, Kastanjakuja 4

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Lisätään: Attendo Sirkola, Rytkösentie 2

Yleiset ennakoäänestyspaikat

- Haukivuoren kirjastossa ennakoäänestys toteutetaan kirjaston aukiloaikoina:
 - ma, to klo 13–19
 - ti, ke, pe klo 10–16

Varsinaisissa äänestyspaikoissa

- Saimaanportin koulun nimi muutetaan kuulumaan Saimaanportin yhtenäiskoulu
- Haukivuoren äänestysalueen Yhtenäiskoulun nimi muutetaan kuulumaan Haukivuoren yhtenäiskoulu

Esittelijän tarkennettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Ennakoäänestyspaikat, nimetyt laitokset, keskusvaalilautakunnan sihteeri,
hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Alue- ja kuntavaalit 2025 - Vaalilautakuntien ja -toimikuntien asettaminen

MliDno-2024-2702

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies, topi.heinanan@mikkeli.fi

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnanjäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnankeskusvaalilautakunnalle.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten valinnassa tulee soveltaa myös tasa-arvolakia. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Kaupunginhallituksen on siis vaalilain 15 §:n mukaan ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiaäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta. Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Edellisissä kuntavaaleissa Mikkelissä ehdokkaita on ehdokaslistojen yhdistelmien mukaan asettaneet seuraavat tahot: Kansallinen Kokoomus, Suomen Keskusta, Suomen Sosialidemokraattinen Puolue, Suomen Kristillisdemokraatit, Vasemmistoliitto, Vihreä liitto, Perussuomalaiset, Liike Nyt, Sininen tulevaisuus puolue ja E289.

Edellä tarkoitettujen äänestäjäryhmien edustuksen järjestäminen ja tasa-arvovaatimuksen turvaaminen on syytä pyrkiä suorittamaan etukäteen, sillä yleensä tällaisten näkökohtien yhteen sovittaminen ilman ennakkovalmistelua on toimielimiä kaupunginhallituksessa valittaessa hankalaa.

Oikeusministeriö on pyytänyt kiinnittämään kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ehdokkaista vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää pyytää puolueiden paikallisilta kunnallisjärjestöiltä ja puolueosastoilta ja valitsijayhdistykseltä, että ne tekisivät ehdotuksensa valittavista henkilöistä vaalilautakuntiin (13 kpl) ja vaalitoimikuntiin (5 kpl) ja toimittaisivat ne Mikkelin kaupunginkansliaan viimeistään 3.2.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Keskusvaalilautakunnan sihteeri, kuntavaaleissa 2021 ehdokkaita asettaneet äänestäjäryhmät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Alue- ja kuntavaalit 2025 - Vaalimainospaikat ja vaalien viestintäsuunnitelma

MliDno-2024-2702

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies, topi.heinanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 13.1.2025 Alue- ja kuntavaalit 2025 - Vaalitelinekartat

2 Liite Kh 13.1.2025 Alue- ja kuntavaalien viestintäsuunnitelma

Mikkelin kaupungissa on ollut jo useiden vaalien ajan käytäntö, että kaupunki rakentaa vaalimainoskehikot, joihin puolueet ja muut ehdokasasettajat ovat saaneet laittaa mainoksensa. Tämä päätös vaalimainoskehikoiden rakentamisesta ja laittamisesta niille osoitetuille paikoille kaupungin toimesta on perustunut siihen, että vaalimainoksia sijoitetaan vain kaupungin rakentamiin mainoskehikkoihin ja niille osoitetuille paikoille.

Vaalilain 56 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikassa tai sen välittömässä läheisyydessä ei saa äänestysaikana pitää puheita, julkipanna tai jakaa painettuja tai kirjoitettuja kehotuksia eikä muutoinkaan vaikuttaa tai yrittää vaikuttaa äänestäjien vaalivapauteen. Tätä on tulkittu niin, että mainokset eivät saa näkyä vaalihuoneistoon tai sen sisäänkäyntiin.

Aikaisemmissa vaaleissa on ehdokkaita asettaneille annettu kustakin kehikosta aina kaksi osaa, koska ehdokasasettajia tulee kohdella vaalimainospaikkojen jaossa tasavertaisesti ja yhdenmukaisia perusteita noudattaen.

Europarlamenttivaaleissa 2024 Mikkelin kaupungissa vaalimainoskehikoita on ollut yhteensä 13 kpl. Vaalimainoskehikoiden paikat on ollut sijoitettuna pääasiassa keskusta-alueelle sekä Rantakylään, Otavaan, Suomenniemelle, Ristiinaan, Haukivuorelle ja Anttolaan kuhunkin yksi kehikko.

Kaupunki varaa vaaleissa omaan käyttöönsä kolme (3) mainospaikkaa, joissa ilmoitetaan mm. äänestyspaikoista ja ennakkoäänestyspaikoista.

Vaalien viestinnästä on laadittu liitteenä oleva viestintäsuunnitelma.

Ehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä päätöksen liitteenä olevan vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja koskevan viestintäsuunnitelman sekä vaalimainospaikat.

Kaupunginhallitus päättää ilmoittaa puolueille:

- että ulkomainonta voidaan aloittaa (europarlamenttivaalien*) alue- ja kuntavaalien (*kirjoitusvirheen korjaaminen 13.8.2019 hallintolaki 51 §) osalta aikaisintaan viikkoa ennen ennakkoäänestyksen alkamista eli 26.3.2025
- ettei vaalimainoksia saa asettaa Mikkelin kaupungissa taajama-alueella muualle kuin kaupungin rakentamiin vaalimainoskehikkoihin ja hyväksytyihin ulkomainostelineisiin. Taajama-alueen ulkopuolella päteiden varsilla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ulkomainontaa voidaan suorittaa Väyläviraston sekä paikallisen tiemestarin antamien ohjeiden edellyttämällä tavalla. Tämän päätöksen vastaisesti asetetut vaalimainokset tulee kehotuksesta puolueiden ja valitsijayhdistysten poistaa.

Poistamisen voi tarvittaessa tehdä myös kaupunki,

- kullakin puolueella on mahdollisuus varata kustakin vaalimainoskehikosta kaksi paikkaa sisältäen molemmat vaalit ja
- puolueiden tulee ilmoittaa mainospaikkojen käytöstä Mikkelin kaupungille viimeistään 4.3.2025. Mainospaikan varanneilta puolueilta peritään 200 euron suuruinen panttimaksu. Mikäli puolue käyttää kaikki varaamansa vaalimainospaikat, maksu palautetaan vaalien jälkeen puoleille. Mikäli paikkoja taasen ei käytetä, jää maksu kaupungille kattamaan telineiden järjestämisestä syntyviä kuluja.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vaalijulisteet asetetaan kullekin julistepaikalle vasemmalta lukien samassa järjestyksessä kuin ehdokkaita asettavat ryhmät ovat ehdokaslistojen yhdistelmässä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Keskusvaalilautakunnan sihteeri, kuntavaaleissa 2021 ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Kumppanuussopimus Suomen Elinkeinoelämän Keskusarkiston (ELKA) kanssa

MliDno-2019-2224

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö, heidi.hanninen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 13.1.2025 Suomen Elinkeinoelämän Keskusarkisto säätiö 2025-2028, luonnos

Suomen Elinkeinoelämän Keskusarkisto sr:llä (Elka) ja kaupungilla on kumppanuussopimus vuosilla 2020-2024. Sopimuksen taloudellinen arvo on vuosina 2023 ja 2024 ollut 126.000 euroa/vuosi. Vuosittain osapuolten välillä on käyty sopimuksen mukainen yhteenvetopalaveri, jossa on todettu velvoitteet tulleet täytetyksi molempien osapuolien osalta.

Mikkelin kaupungin konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen toimintasäntö on päivitetty (kh 2.10.2023 § 307). Päivitetyn toimintasäännön mukaan kaupunginjohtaja päättää kaupungin markkinointiin ja näkyvyyteen liittyvistä avustuksista ja kumppanuuksista enintään 50 000 euroon asti käyttösuunnitelmaan varattujen määrärahojen puitteissa. Yli 50 000 euron kumppanuuksissa päätöksen tekee kaupunginhallitus.

Kumppanuussopimusten kustannuspaikka määrärahoineen on siirretty vuoden 2024 alusta osaksi viestintä- ja markkinointiyksikköä. Muutos tarkoittaa sitä, että kumppanuusneuvotteluista ja kumppanuuspäätösten valmistelusta kaupunginhallitukselle ja kaupunginjohtajalle vastaa viestintä- ja markkinointipäällikkö.

Kumppanuussopimukset (1372) -kustannuspaikalle on vuodelle 2025 varattu 423.000 euroa. Tästä summasta katetaan yhteensä 12 kumppanuutta.

Elkan kanssa on neuvoteltu sopimus vuosille 2025-2028. Sopimussummaksi on neuvoteltu 126.000 euroa / vuosi, jota tarkistetaan vuosittain Mikkelin talousarvion laatimisen yhteydessä. Sopimussummaan ei ole lisätty arvonlisäveroa. Sopimuksen sisältöön on tehty pieniä tarkennuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus vahvistaa kumppanuussopimuksen Suomen Elinkeinoelämän Keskusarkisto sr:n kanssa vuosille 2025-2028 ja oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia. Kumppanuussopimuksen summa maksetaan kustannuspaikalta 1417/Kumppanuussopimukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Merkittään, että Jatta Juhola (Elkan hallintoneuvoston jäsen) ja kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Petri Pekonen (Elkan hallintoneuvoston varajäsen) hallintoneuvoston jäsen ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Tiedoksi

Suomen Elinkeinoelämän Keskusarkisto (Elka), talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Kumppanuussopimus Mikkelin kesäyliopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa

MliDno-2022-509

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö, heidi.hanninen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 13.1.2025 Sopimus 2025-26 Mikkelin Kesa#yliopiston kannatusyhdistys ry - Mikkelin kaupunki

Mikkelin kesäyliopiston kannatusyhdistys ry:llä ja kaupungilla on kumppanuussopimus vuosilla 2023-2024. Sopimuksen taloudellinen arvo on vuosina 29.500 euroa. Vuosittain osapuolten välillä on käyty sopimuksen mukainen yhteenvetopalaveri, jossa on todettu velvoitteet tulleet täytetyksi molempien osapuolien osalta.

Mikkelin kaupungin konserni- ja elinvoimapaalveluiden palvelualueen toimintasääntö on päivitetty (kh 2.10.2023 § 307). Päivitetyn toimintasäännön mukaan kaupunginjohtaja päättää kaupungin markkinointiin ja näkyvyyteen liittyvistä avustuksista ja kumppanuuksista enintään 50 000 euroon asti käyttösuunnitelmaan varattujen määrärahojen puitteissa. Yli 50 000 euron kumppanuuksissa päätöksen tekee kaupunginhallitus.

Kumppanuussopimusten kustannuspaikka määrärahoineen on siirretty vuoden 2024 alusta osaksi viestintä- ja markkinointiyksikköä. Muutos tarkoittaa sitä, että kumppanuusneuvotteluista ja kumppanuuspäätösten valmistelusta kaupunginhallitukselle ja kaupunginjohtajalle vastaa viestintä- ja markkinointipäällikkö.

Kumppanuussopimukset (1372) -kustannuspaikalle on vuodelle 2025 varattu 423.000 euroa. Tästä summasta katetaan yhteensä 12 kumppanuutta.

Mikkelin kesäyliopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa on neuvoteltu sopimus vuosille 2025-2026. Sopimussummaksi on neuvoteltu 29.565 euroa / vuosi, jota tarkistetaan vuosittain Mikkelin talousarvion laatimisen yhteydessä. Sopimussummaan ei ole lisätty arvonlisäveroa. Sopimuksen sisältöön on tehty pieniä tarkennuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus vahvistaa kumppanuussopimuksen Mikkelin kesäyliopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa vuosille 2025-2026 ja oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia. Kumppanuussopimuksen summa maksetaan kustannuspaikalta 1417/Kumppanuussopimukset.

Päätös

Merkitään, että Petri Mattila ilmoitti olevansa esteellinen (Mikkelin kesäyliopiston kannatusyhdistys ry:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaks. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Mikkelin kesäyliopiston kannatusyhdistys ry, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 27

Kumppanuussopimus Mikkelin Ravirata Oy:n kanssa

MliDno-2022-508

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö, heidi.hanninen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 13.1.2025 Mikkelin Ravirata Oy 2025-26 sopimusluonnos

Mikkelin Ravirata Oy:llä ja kaupungilla on kumppanuussopimus vuosilla 2023-2024. Sopimuksen taloudellinen arvo on ollut 18 000 euroa (+ alv 24 %) /vuosi. Sopimussumman vastineeksi kaupunki on saanut näkyvyyttä oman markkinointinsa parantamiseksi. Osapuolten välillä on käyty sopimuksen mukainen yhteenvetopalaveri, jossa on todettu velvoitteet tulleet täytetyksi molempien osapuolien osalta.

Mikkelin kaupungin konserni- ja elinvoimapaalveluiden palvelualueen toimintasääntö on päivitetty (kh 2.10.2023 § 307). Päivitetyn toimintasäännön mukaan kaupunginjohtaja päättää kaupungin markkinointiin ja näkyvyyteen liittyvistä avustuksista ja kumppanuuksista enintään 50 000 euroon asti käyttösuunnitelmaan varattujen määrärahojen puitteissa. Yli 50 000 euron kumppanuuksissa päätöksen tekee kaupunginhallitus.

Kumppanuussopimusten kustannuspaikka määrärahoineen on siirretty vuoden 2024 alusta osaksi viestintä- ja markkinointiyksikköä. Muutos tarkoittaa sitä, että kumppanuusneuvotteluista ja kumppanuuspäätösten valmistelusta kaupunginhallitukselle ja kaupunginjohtajalle vastaa viestintä- ja markkinointipäällikkö.

Kumppanuussopimukset (1372) -kustannuspaikalle on vuodelle 2025 varattu 423.000 euroa. Tästä summasta katetaan yhteensä 12 kumppanuutta.

Mikkelin Ravirata Oy:n kanssa on neuvoteltu sopimus vuosille 2025-2026. Tulevaisuudessa tapahtuma järjestetään kolmipäiväisenä ravitapahtumana. Sopimussummaksi on neuvoteltu 26.000 euroa (+ alv 25.5%) / vuosi, jota tarkistetaan vuosittain Mikkelin talousarvion laatimisen yhteydessä.

Korotetun kumppanuussumman ehtona on, että ravitapahtuma järjestetään kolmipäiväisenä. Lisäksi sopimuksen sisältöön on tehty muutamia muita pieniä tarkennuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus vahvistaa kumppanuussopimuksen Mikkelin Ravirata Oy:n kanssa vuosille 2025-2026 ja oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia. Kumppanuussopimuksen summa maksetaan kustannuspaikalta 1417/Kumppanuussopimukset.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Kumppanuussopimus Taito Itä-Suomi ry:n kanssa

MliDno-2022-507

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö, heidi.hanninen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 13.1.2025 Kumppanuussopimusluonnos Taito Itä-Suomi 2025-26

Taito Itä-Suomi ry:llä ja kaupungilla on kumppanuussopimus vuosilla 2023-2024. Sopimuksen taloudellinen arvo on ollut 26.300 euroa (+ alv 24 %) /vuosi. Sopimussumman vastineeksi kaupunki on saanut näkyvyyttä oman markkinointinsa parantamiseksi. Osapuolten välillä on käyty sopimuksen mukainen yhteenvetopalaveri, jossa on todettu velvoitteet tulleet täytetyksi molempien osapuolien osalta.

Mikkelin kaupungin konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen toimintasääntö on päivitetty (kh 2.10.2023 § 307). Päivitetyn toimintasäännön mukaan kaupunginjohtaja päättää kaupungin markkinointiin ja näkyvyyteen liittyvistä avustuksista ja kumppanuuksista enintään 50 000 euroon asti käyttösuunnitelmaan varattujen määrärahojen puitteissa. Yli 50 000 euron kumppanuuksissa päätöksen tekee kaupunginhallitus.

Kumppanuussopimusten kustannuspaikka määrärahoineen on siirretty vuoden 2024 alusta osaksi viestintä- ja markkinointiyksikköä. Muutos tarkoittaa sitä, että kumppanuusneuvotteluista ja kumppanuuspäätösten valmistelusta kaupunginhallitukselle ja kaupunginjohtajalle vastaa viestintä- ja markkinointipäällikkö.

Kumppanuussopimukset (1372) -kustannuspaikalle on vuodelle 2025 varattu 423.000 euroa. Tästä summasta katetaan yhteensä 12 kumppanuutta.

Taito Itä-Suomi ry:n kanssa on neuvoteltu sopimus vuosille 2025-2026. Sopimussummaksi on neuvoteltu 26.300 euroa (+ alv 25.5%) / vuosi, jota tarkistetaan vuosittain Mikkelin talousarvion laatimisen yhteydessä. Sopimuksen sisältöön on tehty pieniä tarkennuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus vahvistaa kumppanuussopimuksen Taito Itä-Suomi ry:n kanssa vuosille 2025-2026 ja oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia. Kumppanuussopimuksen summa maksetaan kustannuspaikalta 1417/Kumppanuussopimukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Taito Itä-Suomi ry, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Kumppanuussopimus Mikkelin Musiikkijuhlien Kannatusyhdistys ry:n kanssa

MliDno-2022-506

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö, heidi.hanninen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupungin konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen toimintasääntö on päivitetty (kh 2.10.2023 § 307). Päivitetyn toimintasäännön mukaan kaupunginjohtaja päättää kaupungin markkinointiin ja näkyvyyteen liittyvistä avustuksista ja kumppanuuksista enintään 50 000 euroon asti käyttösuunnitelmaan varattujen määrärahojen puitteissa. Yli 50 000 euron kumppanuuksissa päätöksen tekee kaupunginhallitus.

Kumppanuussopimusten kustannuspaikka määrärahoineen on siirretty vuoden 2024 alusta osaksi viestintä- ja markkinointiyksikköä. Muutos tarkoittaa sitä, että kumppanuusneuvotteluista ja kumppanuuspäätösten valmistelusta kaupunginhallitukselle ja kaupunginjohtajalle vastaa viestintä- ja markkinointipäällikkö.

Kumppanuussopimukset (1372) -kustannuspaikalle on vuodelle 2025 varattu 423.000 euroa. Tästä summasta katetaan yhteensä 12 kumppanuutta.

Mikkelin Musiikkijuhlien Kannatusyhdistys ry:n ja kaupungin välinen kumppanuussopimus vuosille 2023-2026 on hyväksytty kaupunginhallituksessa 19.12.2022 § 488. Sopimuskausi on yhdenmukainen Mikkelin Musiikkijuhlien solmiman nelivuotisen yhteistyösopimuksen Lontoon Philharmonia -orkesterin kanssa. Sopimuksen taloudellinen arvo on 81.000 euroa/vuosi, jota tarkistetaan vuosittain Mikkelin talousarvion laatimisen yhteydessä. Sopimussummaan ei ole lisätty arvonlisäveroa.

Sopimussumman vastineeksi kaupunki on saanut näkyvyyttä oman markkinointinsa parantamiseksi. Osapuolten välillä on käyty sopimuksen mukainen yhteenvetopalaveri, jossa on todettu velvoitteet tulleet täytetyksi molempien osapuolien osalta.

Sopimukseen ei ole tehty muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus vahvistaa kumppanuussopimuksen Mikkelin Musiikkijuhlien Kannatusyhdistys ry:n kanssa vuodelle 2025 ja oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia. Kumppanuussopimuksen summa maksetaan kustannuspaikalta 1372/Kumppanuussopimukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Risto Rouhiainen ja kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen ilmoittivat olevansa esteellisiä (Mikkelin Musiikkijuhlien Kannatusyhdistys ry:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

n hallituksen jäseniä) ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin Musiikkijuhlien Kannatusyhdistys ry, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 125, 09.12.2024
Kaupunginhallitus, § 30, 13.01.2025

§ 30

Valtuustoaloite katuvalojen kehittämisestä turvallisuuden lisäämiseksi

MliDno-2024-3832

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 125

Valtuutettu Tanja Hartonen ym. esittivät 9.12.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Turvallisuus on yksi kuntalaisten hyvinvoinnin tärkeistä kulmakivistä ja myös kaupungin vastuulla.

Kaupungin tulee edistää asukkaiden turvallisuutta huolehtimalla valaistuksesta julkisilla alueilla: mm. kaduilla, puistoissa ja kevyen liikenteen väylillä.

Hyvä katuvalaistus lisää turvallisuutta monella tavalla:

1. Onnettomuuksia voidaan ennaltaehkäistä: Hyvin valaistut kadut vähentävät liikenneonnettomuuksien riskiä erityisesti pimeinä vuodenaikoina. Syksyllä näkyvyys on huono ja pimeys tulee aikaisin.
2. Rikoksia voidaan ennaltaehkäistä: Riittävä katuvalaistus vähentää rikoksia ja ilkivaltaa.
3. Turvallisuuden tunne lisääntyy: Hyvä valaistus luo turvallisuuden tunteen siitä, että ulkona voi liikkua myös iltaisin ja öisin.

Kaupungin nykyisessä katuvalaistuksessa on kuitenkin kehittämisen varaa. Olemme saaneet palautetta kuntalaisilta, että ulkona on turvatonta liikkua pimeään aikaan erityisesti syksyllä, kun lumi ei tuo valoa kadulle.

Myös osa jalkakäytävistä on nykyään ilman talvikunnossapitoa kantakaupungista vain muutamien kilometrien päässä, jolloin pyörällä/kävellen joutuu kulkemaan ajoradalla, jota ei ole hiekoitettu. Useilla alueilla katuvalaistus on riittämätön, mikä vaikeuttaa liikkumista ja lisää turvattomuuden tunnetta.

Toivomme, että voimme edistää kuntalaisten turvallisuutta ja pyydämme kaupunkia ryhtymään toimenpiteisiin katuvalaistuksen lisäämiseen ottaen huomioon vakavasti myös turvallisuuskulma tulevissa talousarvioissa.

Kunnioitavasti,

Tanja Hartonen
Kaupunginvaltuutettu (Kesk.)

Muut allekirjoittaneet:

Kirsi Olkkonen, Päivi Ylönen, Marita Hokkanen,
Katariina Asikainen, Juha Vuori, Mali Soininen,
Kati Häkkinen, Heikki Nykänen, Petri Tikkanen,
Jenni Tissari, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen,
Paavo Barck, Raine Lehkonen, Katriina Janhunen"

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.01.2025, § 30

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään huhtikuussa 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus ohjeisti asumisen ja toimintaympäristön palvelueen pyytämään nuorisovaltuuston ja vanhus- ja vammaisneuvoston sekä aluejohtokuntien lausunnot.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/kaupunkikehitysjohtaja,
kaupungininsinööri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 74, 22.05.2023
Kaupunginhallitus, § 213, 05.06.2023
Kaupunkikehityslautakunta, § 142, 10.12.2024
Kaupunginhallitus, § 31, 13.01.2025

§ 31

Valtuustoaloite Mikkelin kaupungin asukkaiden tukemiseksi omavaraisessa ruoantuotannossa

MliDno-2023-2323

Kaupunginvaltuusto, 22.05.2023, § 74

Valtuutettu Jussi Marttinen ym. esittivät 22.5.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Arvoisa Mikkeli kaupunginvaltuusto,

Esitämme valtuustoaloitteen Mikkelin kaupungin asukkaiden tukemiseksi omavaraisessa ruoantuotannossa. Ehdotamme, että kaupunki tarjoaa asukkaille mahdollisuuden viljellä omia kasviksiaan kaupungin omistamilla maa-alueilla. Tällaiset aarimaat eli viljelypaikat voisivat olla esimerkiksi kaupungin omistamia viljelypalstoja tai vapaita maa-alueita, jotka ovat sopivia viljelykäyttöön.

Viljelypaikkojen käyttö tulisi olla kaikille Mikkelin kaupungin asukkaille maksutonta tai ainakin erittäin edullista. Tavoitteena olisi ainoastaan viljelypaikkojen järjestämisestä aiheutuneet kustannukset kattava maksu. Kyseistä etua voisivat käyttää ainoastaan henkilöt, jotka ovat asukkaita Mikkelin alueella. Tämä kannustaisi asukkaita viljelemään omaa ruokaa, mikä edistäisi terveellistä elämäntapaa, omavaraisuutta muuttuneessa maailmantilanteessa sekä ympäristöystävällisyyttä ja yhteisöllisyyttä.

Lisäksi kaupunki voisi tarjota asukkaille koulutusta viljelyyn liittyvissä taidoissa ja jakaa tietoa esimerkiksi kompostoinnista ja kestävästä viljelykäytännöistä. Kaikille kaupunkilaisille tarjottavassa koulutuksessa voisi ottaa huomioon myös Suomen puhtaan luonnon ja jokamiehen oikeuden sallimat mahdollisuudet hyödyntää muitakin luonnon antimia.

Omavaraisuuden ja ympäristöystävällisten elintapojen edistäminen tätä kautta olisi Mikkelin kaupungille oiva mahdollisuus nostaa kaupungin vetovoimaa ja toimia esimerkkinä todellisista toimista, joita ympäristö tarvitsee.

Toivon, että tätä aloitetta harkitaan ja otetaan huomioon kaupungin tulevilla suunnitelmissa.

Mikkelissä 22.5.2023

Ystävällisin terveisin.

Jussi Marttinen

Pirjo Siiskonen, Eero Aho, Armi Salo-Oksa,
Pertti Karhunen, Raimo Heinänen, Katriina Janhunen,
Jarmo Lautamäki, Sami Nalli, Satu Taavitsainen,
Tanja Hartonen, Juha Ropponen"

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 05.06.2023, § 213

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuussa 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta, 10.12.2024, § 142

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Mikkonen, maaseutujohtaja, Kari.Mikkonen@mikkeli.fi

Esitämme seuraavaa valtuustoaloitteeseen Mikkelin kaupungin asukkaiden tukemiseksi omavaraisessa ruoantuotannossa. Ehdotamme, että kaupunki tarjoaa asukkaille mahdollisuuden viljellä omia kasviksiaan kaupungin omistamalla maa-alueilla. Tällaiset aarimaat eli viljelypaikat voisivat olla esimerkiksi kaupungin omistamia viljelypalstoja tai vapaita maa-alueita, jotka ovat sopivia viljelykäyttöön. Viljelypaikkojen käyttö tulisi olla kaikille Mikkelin kaupungin asukkaille maksutonta tai ainakin erittäin edullista. Tavoitteena olisi ainoastaan viljelypaikkojen järjestämisestä aiheutuneet kustannukset kattava maksu. Kyseistä etua voisivat käyttää ainoastaan henkilöt, jotka ovat asukkaita Mikkelin alueella. Tämä kannustaisi asukkaita viljelemään omaa ruokaa, mikä edistäisi terveellistä elämäntapaa, omavaraisuutta muuttuneessa maailmantilanteessa sekä ympäristöystävällisyyttä ja yhteisöllisyyttä.

Lisäksi kaupunki voisi tarjota asukkaille koulutusta viljelyyn liittyvissä taidoissa ja jakaa tietoa esimerkiksi kompostoinnista ja kestävästä viljelykäytännöistä. Kaikille kaupunkilaisille tarjottavassa koulutuksessa voisi ottaa huomioon myös Suomen puhtaan luonnon ja jokamiehen oikeuden sallimat mahdollisuudet hyödyntää muitakin luonnon antimia. Omavaraisuuden ja ympäristöystävällisten elintapojen edistäminen tätä kautta olisi Mikkelin kaupungille oiva mahdollisuus nostaa kaupungin vetovoimaa ja toimia esimerkkinä todellisista toimista, joita ympäristö tarvitsee. Toivon, että tätä aloitetta harkitaan ja otetaan huomioon kaupungin tulevissa suunnitelmissa.

Mikelin kaupungin Maa-alueitten luovuttamisesta vastaa Mikkelin kaupungin asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasäännön mukaan maankäyttöpäällikkö (5.2.4.) kaupungininsinööri (5.3.1), kaupunginpuutarhuri (5.3.3) ja metsätalousinsinööri (5.3.4.)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Edellä mainitut viranhaltijat voivat päätöksellään luovuttaa Mikkelin kaupungin alueita aarimaiksi.

Omatoimiviljely kaupungin osoittamilla aarimailla on ollut historian valossa pitkäkestoista toimintaa, mutta määrältään vähäistä, jopa hiipuvaa toimintaa. Viimeisten vuosien aikana koettu yhteiskunnan arvojen muutokset ovat merkinneet mm. puhtaan itse tuotetun lähiruuan arvostuksen ja arvon merkityksen korostumista. Tämä trendi on luonut kasvavaa kiinnostusta ja nostetta kaupunkilaisten omatoimiviljelyn määrän kasvuun.

Mikkelin kaupungin peltoalueita on osoitettu aarimaa viljelyyn. Aarimaaviljelyn käytännön organisoinnista vastaa Mikkelin 4 H-yhdistys. Aarimaat sijaitsevat Lehmuskylässä, Orijärvellä, Urpolassa ja Jokipuistossa. Aarimaat vuokrataan aarin tai puolen aarin kokoisina alueina kasvi- tai viljelymaaksi. Palstojen mahdollinen lannoittaminen ja kalkitus tulee hoitaa itse. Yksivuotiset palstat muokataan 4H-yhdistyksen toimesta vuosittain. Monivuotisten palstojen mahdollinen muokkaaminen tulee hoitaa itse. Monivuotisilla palstoilla voidaan kasvattaa esimerkiksi mansikkaa ja marjapensaita.

Mikkelin 4H-yhdistyksen toiminnanjohtajan mukaan aarimaa toiminta Mikkelin kaupungissa on lähtenyt Mikkelin kaupungin aloitteesta. Mikkelin kaupunki on tarjonnut toiminnan organisointia Mikkelin 4H-yhdistykselle. Mikkelin kaupunki ja Mikkelin 4H-yhdistys on solmineet maankäyttösopimuksen, jossa kaupunki luovuttaa aarimaa viljelyyn peltoalueet, jotka sijaitsevat Lehmuskylässä, Orijärvellä, Urpolassa ja Jokipuistossa. Mikkelin kaupunki ei peri maa-alueista vuokraa Mikkelin 4H-yhdistykseltä. Mikkelin 4H-yhdistyksen keräämä aarimaavuokra kattaa toiminnasta syntyvät kustannukset Mikkelin 4H-yhdistykselle.

Mikkelin 4H -yhdistyksen toimistovastaava kertoi, että aarimaan vuokra on 40 €/aari puolikkaan aarimaan vuokra on 20 €. Jos vuokraa aarimaan useaksi vuodeksi, aarimaan vuokra on 36,18 €/aari. Aarimaan vuokralla katetaan toiminnan organisointi, traktorityöt, kasteluveden toimittaminen sekä hankitaan työkaluja aarimaan hoitoon. Mikkelin 4H-yhdistyksen työntekijät, sekä kokeneet aarimaa viljelijät ovat neuvoneet aloittelevia aarimaa viljelijöitä viljelytekniikoissa.

Mikkelin 4H-yhdistyksen toimistovastaava kertoi, että Lehmuskylässä on 79-palstaa, alueen palstat ovat kysytyjä, useana vuonna kaikki palstat ovat varattuja, Orijärvellä on 20 -palstaa, alueella on ollut vapaita palstoja, Urpolassa on 100 -palstaa, palstat ovat kysytyjä, useana vuonna kaikki palstat ovat varattuja, Jokipuistossa on 112 -palstaa, palstat ovat kysytyjä, useana vuonna kaikki palstat ovat varattuja.

Aarimaita on markkinoitu Kaupunkilehdessä keväisin lehti-ilmoituksella, lisäksi 4H -yhdistys on tiedottanut aarimaiden vuokrauksesta 4-H yhdistyksen Instagram ja Facebook tileillä. Tiedotteet ohjaavat aarimaista kiinnostuneen Mikkelin 4H-yhdistyksen verkkosivuille.

Mikkelin 4H -yhdistyksen mukaan kysyntä olemassa oleville aarimaille on vilkasta, nykyiset aarimaapalstat ovat varattuja. Tämän takia Mikkelin maankäytöstä vastaavan yksikön tulisi osoittaa aarimaa toimintaa lisää alueita. Uusia alueita avattaessa, tulee huomioida, että alueelle järjestetään toimiva tieliittymä kunnollisella parkkialueella,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

myös nykyisten aarimaiden liittymiä ja tiestöä tulee korjata, alueella tulee olla kasteluvettä varten vedenottoaika, vedenottoaika tulee varustella pumpulla. Vedenottoaika tulee sijoittaa aarimaiden välittömässä läheisyydessä.

Jos aarimaa toiminta laajenisi nykyisestä, Mikkelin 4H-yhdistyksen toiminnanjohtaja kokee, että toiminnan organisointiin on hyvä palkata määrä-aikaiseen työsuhteeseen ”aarimaa pehtoori”. Kaupungin tulee osoittaa Mikkelin 4H-yhdistykselle riittävät resurssit lisätövoiman palkkaamiseen. Resurseista vastaa konserni- ja elinvoimapalvelut vuosittain yhdistysten ja kaupungin välisten kumppanuus-sopimuksien hyväksynnän yhteydessä.

Uusien aarimaiden avaamista tulee selvittää asukaskyselyn pohjalta. Asukaskyselyn toteuttajana voivat toimia Mikkelin kaupungin viestintäyksikkö yhdessä Mikkelin 4H-yhdistyksen kanssa. Alkuvaiheessa uusia aarimaita tulee markkinoida tehokkaasti, että uudet aarimaa alueet tulevat kaupunkilaisten tietoon. Markkinointi voidaan toteuttaa yhdessä Mikkelin kaupungin viestintäyksikön ja Mikkelin 4H-yhdistyksen toimesta.” Koko kaupunkia koskevaa viestintää koordinoidaan keskitetysti konserni- ja elinvoimapalvelujen viestinnän ja markkinoinnin tulosityksiköstä.”

Valtuustoaloitteessa esitetään koulutuksen järjestämistä viljelyyn liittyvissä taidoissa, kompostoinnissa ja keräilytuotteiden keräilystä. Asukkaiden koulutuskiinnostus tulee selvittää Mikkelin kaupungin viestinnän ja 4H-yhdistyksen toteuttamassa asukaskyselyssä. Palautteen perusteella voidaan ratkaista koulutuksen tarpeellisuus. Jos päädytään että koulutus järjestetään kaupungin toimesta koulutuksen toteutus kannattaa hankkeistaa. Hankkeen kautta koulutukselle voidaan saada ulkopuolista rahoitusta. Koulutushankkeen hallinnointi sijoittuisi kaupunkiorganisaatiossa Konserni- ja elinvoimapalveluiden alle. Konserni- ja elinvoimapalvelut etsivät omasta organisaatiostaan hankkeen hallinnoijan esimerkiksi Etelä-Savon Koulutus osakeyhtiön, joka yhdessä valikoitujen kumppaneidensa kanssa koostavat koulutus kokonaisuuden kaupunkilaisille.

Koulutuksen järjestämisessä kannattaa käyttää olemassa olevia organisaatioita. Martta -yhdistys on hyvä valtakunnallisesti ja paikallisesti toimiva yhdistys, joka tarjoaa erilaisia puutarhanhoitokursseja, jotka voivat sisältää esimerkiksi kasvien hoitoa, viljelytekniikoita, ympäristönsuojelua sekä koriste- ja hyötykasvien istutusta. Kursseja on usein eri tasoille osallistujille, joten sekä aloittelijat että kokeneemmat puutarhaharrastajat voivat löytää itselleen sopivaa sisältöä. Marttayhdistyksen tarjoamat koulutukset voivat vaihdella hinnoiltaan. Joissain tapauksissa kursseja saatetaan tarjota ilmaiseksi, erityisesti paikallisten toimintojen tai erikoistapahtumien yhteydessä, mutta useimmiten osallistumismaksuja peritään katetta varten.

Edellä kerrotun vuoksi kaupungin maankäytöstä vastaavien viranomaiisten ei tulisi luovuttaa maanhallintaoikeuksia aarimaiksi omilla päätöksillään yksittäisille kaupunkilaisille. Nykyinen aarimaa -toiminta Mikkelin 4H yhdistyksen organisoimana on toimiva ratkaisu pienimuotoisen omatoimisen viljelypalstan järjestämisessä. Nykyinen Mikkelin 4H-yhdistyksen perimä aarimaan vuokra on kohtuullinen. Aarimaan vuokraaja saa vuokran kautta käyttöönsä aarimaan työkalut, aarimaille järjestetään kastelu ja aarimaiden perusmuokkauksen. Aarimaa toiminnan organisoimisesta vastaa jatkossakin Mikkelin kaupungin 4H-yhdistys. Mikkelin 4H-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

yhdistys ja Mikkelin kaupungin viestintä tekevät asukaskyselyn, jolla kartoitetaan uusien aarimaa-alueiden avaamisen tarpeellisuudesta, samalla selvitetään asukkaiden tarpeet viljelyyn liittyvissä taidoissa, kompostoinnissa ja keräilytuotteiden keräilystä.

Mikkelin kaupunki tekee ratkaisunsa uusien aarimaiden luovuttamisesta 4H-yhdistykselle ja mahdollisesta koulutuksen järjestämisestä asukaskyselyn perusteella. Koulutus voidaan toteuttaa Mikkelin kaupungin järjestämänä tai tilaamalla sopiva kurssikokonaisuus Martta yhdistykseltä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.01.2025, § 31

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Mikkonen, maaseutujohtaja, Kari.Mikkonen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Jussi Marttisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 102,28.08.2023

Kaupunginhallitus, § 291,18.09.2023

Kaupunkikehityslautakunta, § 66,11.06.2024

Kaupunkikehityslautakunta, § 143,10.12.2024

Kaupunginhallitus, § 32, 13.01.2025

§ 32

Valtuustoaloite Mikkelin maaseudun palvelukuljetusten kehittämiseksi

MliDno-2023-3326

Kaupunginvaltuusto, 28.08.2023, § 102

Valtuutettu Jaakko Väänänen ym. esittivät 28.8.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Henkilöliikennepalvelut toimivat kaupunkialueella kohtuullisen hyvin, joukkoliikenteen kyytiin nousuja oli yli miljoona ja kulut noin 5,4 milj €

Mikkeli on laaja maaseutukaupunki ja maaseudulta puuttuu julkisen liikenteen palvelut lähes täysin.

On suuri joukko vanhuksia ja henkilöitä jotka eivät omista omaa autoa jolloin kauppa ja muu asiointi on vaikeaa, jopa mahdotonta.

Me allekirjoittaneet esitämme että Mikkelin kaupunki varaa vuoden 2024 talousarvioon määrärahan kutsutaksitoiminnan aloittamiseksi alueilla joissa ei ole julkista liikennettä

Mikkelissä 28.8. 2023

Jaakko Väänänen

Liisa Ahonen, Marita Hokkanen, Katriina Noponen,
Kati Häkkinen, Jarmo Lautamäki, Juha Ropponen,
Jussi Marttinen, Paavo Barck, Soile Kuitunen,
Hannu Tullinen, Jenni Tissari, Jatta Juhola,
Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Antti Pakarinen,
Pirjo Siiskonen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 18.09.2023, § 291

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään tammikuussa 2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että kaupunkikehityslautakunnan tulee pyytää aloitteeseen lausunnot myös vanhus- ja vammaisneuvostoilta sekä aluejohtokunnilta.

Merkitään, että Jaana Strandman, Jani Sensio, Armi Salo-Oksa, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen, hallintojohtaja Ari Liikanen, henkilöstöjohtaja Petri Mattila ja sivistysjohtaja Virpi Siekkinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 16.02-16.12.

Kaupunkikehityslautakunta, 11.06.2024, § 66

Valmistelijat / lisätiedot:

Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 11.6.2024 Pöytäkirjanote kaupunginhallitus 21.11.2022, kutsujoukkoliikenteen lakkautus

Mikkelin joukkoliikennepalvelua järjestetään työ-, koulu- ja asiointitarkoituksiin koko kaupungin alueella. Joukkoliikennevuoroja hyödynnetään ensisijaisena kuljetuksena koulukuljetuksissa, samalla saadaan hoidettua myös työmatkalaisten tarpeet sekä normaalit asioinnit. Haasteellisena asiakasryhmänä korostuu vanhusväestön asiointitarpeet. Mikkelin joukkoliikennettä on järjestetty haja-asutusalueiden kutsujoukkoliikenteenä tiettyinä viikonpäivinä eri alueilla juuri vanhusväestölle. Kutsujoukkoliikennettä on ajettu lähinnä alueilla kun muita vuoroja ei koulujen lomapäivinä ole ollut käytössä. Kutsujoukkoliikenteiden hankintaa ja järjestelyjä hankaloittaa kuljetusten hankintahintojen nousu, paikallisten henkilökuljetusyrittäjien puute ja maaseudun vanhusväestön muutto taajamiin. Kesämökkiläisten eivät käytä asiointikyytejä. Kutsujoukkoliikenteen matkustajamäärät ovat siis vähentyneet vuosien aikana. Kuten kuljetusten lakkautuksen yhteydessä jo todettiin, niin kutsujoukkoliikenteen järjestäminen tasapuolisesti kaikille alueille nostaisi palveluntarjoamisesta syntyviä kustannuksia erittäin paljon. Kutsujoukkoliikenteiden matkustajien asiakashinnat tulisi olla huomattavasti korkeammat kuin joukkoliikenteen normaali lippuhinta on ja hinnankorotukset eivät puolla saada kasvua matkustajamääriin.

Joukkoliikenteessä on kokeiltu koulutaksivuorojen yhteiskäyttöisyyttä asukkaiden asiointiin, on tehty yhteistyötä esim. seurakunnan kerhon kanssa, on yritetty saada matkojen yhdistelyä käyntiin sote-kuljetusten kanssa, mutta matkustajia ei ole tullut lisää. Matkustajamäärien vähäisyyden vuoksi kutsujoukkoliikenteitä ei enää sisällytetty joukkoliikenteiden hankintaan ja vuorot ovat olleet poissa vuoden 2023 alusta alkaen. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa matkojen yhdistelyssä asiointikyydeissä ja järjestelykustannuksissa ei ole ollut vielä ajankohtainen, mutta kaupunki yksinään ei voi ottaa vastuuta asiointikyytien järjestelyä. Määrärahaa ei osoitettu po. kuljetuksiin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

vuodelle 2024. Kaupungille tulevat, talousarviosta poikkeavat erilliset toimenpide-ehdotukset, tarkastellaan talousarvioraamin laadintaprosessin yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että kaupunkikehityslautakunta pyytää asiasta vielä lausunnot Pohjois-Savon Ely-keskukselta, vanhus- ja vammaisneuvostoilta sekä aluejohtokunnilta ja lausunnot toimitetaan kaupunginhallitukselle.

Lisäksi asiasta käydyn keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksytään, mutta lisäksi kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että vuoden 2025 talousarvioon varataan määräraha kutsutaksijoukkoliikenteen tarpeisiin. Väänänen perusteli esitystä näin: Mikkelin järjestämän joukkoliikenteen kustannukset ovat noin 5,3milj €, joukkoliikenteen kyytiinnousut noin 1,1 milj, menot valttikortin lataus 58,95€ menot/kyytiinnousu 4,8€. Mikäli valttikortin käyttäjä käyttää 10 matkaa viikossa, kustannus kaupungille on noin 2500€ asiakas vuodessa. Kaupunki on lopettanut kutsutaksi palvelut kerran viikossa, joita pääasiassa ovat käyttäneet haja-asutus alueen vanhukset, joilla ei ole autoa tai muuta mahdollisuutta käydä asioilla. On oikeus ja kohtuus että kaupunki huolehtii myös haja-alueen kuntalaisten kuljetustarpeesta. Katriina Noponen ja Marita Hokkanen kannattivat Jaakko Väänäsen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänäsen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 1 jaa ääni (Kerttu Hakala) ja 12 ei ääntä (Perttu Noponen, Katriina Noponen, Paavo Puhakka, Mikko Kosonen, Jaakko Väänänen, Marita Hokkanen, Saara Isoaho, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Pertti Karhunen, Katariina Asikainen).

Puheenjohtaja totesi, että Jaakko Väänäsen esitys on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Kaupunkikehityslautakunta, 10.12.2024, § 143

Valmistelijat / lisätiedot:

Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 10.12.2024 Lausunnot valtuustoaloitteeseen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kutsujoukkoliikennettä järjestetään palvelemaan juuri niitä alueita, joilla normaali joukkoliikennevuoro ei palvele vanhusväestön asiointia lähimmässä taajamassa. Erityisesti koulujen loma-aikana on alueita, joilla ei joukkoliikennevuoroja ole lainkaan. Kutsujoukkoliikenne edellyttää asiakkaan ja liikennettä hoitavan yrityksen yhteydenpitoa. Tilaaja/kaupunki laatii kutsujoukkoliikenteen aikataulun alueittain ja siihen kilpailutetaan kuljetusyrittäjä. Asiakkaalta edellytetään kyydin tilaamista edellisenä päivänä. Tilauksia tulee olla vähintään 2 (kaksi), jotta liikennöitsijällä on oikeus suorittaa po. asiointikuljetus. Liikennöitsijä sopii asiakkaan kanssa lähtöpaikan ja -ajan sekä paluukyydin ajankohdan. Kuljetukset järjestetään siten, että asiakas soittaa suoraan kuljetusyrittäjälle, jonka jälkeen kuljettaja järjestee asiakkaat.

Kuntaliitosten yhteydessä esimerkiksi Haukivuorella oli voimassa vanhan kunnan aikaisia asiointikyytejä. Liitoksen myötä asiointikyydit lopetettiin, koska tarjouksia niiden järehtämiseksi ei saatu. Tämä johtui siitä, että riittävää määrää käyttäjiä ei asiointikyytien osalta ollut.

Suomenniemen kunnan liittyessä Mikkeliin, asiointikyytejä ei hankittu vähäisen käyttäjämäärän vuoksi. Suomenniemen alueella kysyntää ei ole ollut asiointikyydeille myöskään myöhemmässä vaiheessa. Suomenniemi – Ristiina välillä on joukkoliikennevuoroja, ja Ristiinassa vaihtaan pääsee Mikkelin keskustaan ja sieltä takaisin.

Tällä hetkellä koulujen loma-aikaista joukkoliikennettä sekä viikonloppuvuoroja on vähennetty vähäisen matkustajamäärän vuoksi. Anttolan ympäristössä sekä välillä Anttola – Mikkelin keskusta on ollut kutsujoukkoliikennettä. Anttolan alueella on tehty yhteistyötä palvelutalon ja seurakunnan toiminnan kanssa. Kun matkustajat alkoivat vähentyä, kokeiltiin koulukuljetusten ja asioinnin yhdistämistä. Asiointikyydit kuitenkin päätettiin lopettaa vähäisen kysynnän vuoksi. Ristiinan ympäristössä on ollut aktiivisia asiointikyytien käyttäjiä, mutta myös ko. alueella matkustajat vähenivät muutama henkilöön ja asiointikyydit päätettiin lopettaa. Alueilla on pyritty yhdenvertaiseen toimintaan myös asiointiliikenteen osalta.

Vanhamäen alueella, Ihastjärven sekä Kalvitsa-Hiirola-Vehmaskylä-alueella on myös ollut kutsujoukkoliikennettä. Aktiivisin alue oli ajoittain Vehmaskylän alue. Vanhamäen ja Ihastjärven alueet olivat yksittäisten asiakkaiden kävijämäärillä vaihtelevasti. Kutsujoukkoliikennettä järjestettiin koulujen loma-aikoina yhdellä autolla, joka liikennöi eri alue päivittäin. Silloin esimerkiksi Ristiina-Porrassalmi-Mikkeli välillä asiointivuoro oli palveluliikennemallilla.

Kunnat ja Ely-keskus järjestävät yhdessä kuntakeskuksien välistä joukkoliikennettä perustuen koululaisiin ja työssäkäyntiin. Kaikkia joukkoliikennevuoroja voi käyttää asiointiin, mutta joukkoliikennetarjonta on rajallista erityisesti koulujen loma-aikoina. Tiedottaminen on ollut joukkoliikenteen www-sivujen kautta. Paikallisesti liikennöitsijät antavat infoa sekä paikallisista asiointipisteistä saa ajankohtaista tietoa. Lisäksi reittiopas on käytettävissä. Asiakashinnoittelu on ollut joukkoliikenteen asiakashinnoittelun mukainen. Osissa autoja on waltti-päätteet, joten waltti-kortin käyttö onnistuu. Normaaleissa takseissa ei ole waltti-kortin lukijalaitteen velvoitetta, joten hinnoittelu on kertalipun mukaan.

Kutsujoukkoliikenne voidaan järjestää myös matkojen yhdistelykeskuksen kautta yhdistämällä kuljetuksia. Tällä hetkellä hyvinvointialue ei osallistu, eikä tule osallistumaan kuntien kuljetuksien yhdistelyyn toistaiseksi. Samoin Pohjois-Savon Ely-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

keskus ei osallistu kutsujoukkoliikenteiden järjestämiseen, koska on kyse kunnan sisäisestä liikenteestä. Kaikki kaupungin aluejohtokunnat kannattavat ja edellyttävät, että asiointikyytejä järjestettäisiin.

Jos kutsujoukkoliikennettä järjestetään alueiden asiointiin, tulee kutsujoukkoliikenteen asiakashinnoittelun olla erillinen hinnoittelu. Asiakkaan lipun hinnan tulisi olla 3 x kuljetajalta ostettavan kertalipun hinta eli yhden vyöhykkeen matkan hinta olisi 11,10 €. Kutsujoukkoliikenteessä ajomatkat ovat pitkiä, nouto- ja paluupaikka voi olla kotipihalla. Jos on min. 2 matkustajaa, niin lipputulo on 22,20 € esim. 30 km matkalta. Kutsujoukkoliikenne sitoo kuljetusyrittäjää varautumaan liikennöintipäivän mahdolliseen tilaukseen ja yleensä ajokm-hinta on vaihdellut 1,5 – 4 €/ajokm ilman kaluston inva-vaatimuksia. Asiointiliikenteen järjestämisen kannalta olisi tärkeää saada matkojen yhdistelyä nimenomaan hyvinvointialueen kuljetusten kanssa yhteen. Ongelmana on myös, ettei kaikilla asiointikuljetusten käyttäjällä ole mahdollista käyttää erillistä tilaussovellusta tai soittaa yhdistelykeskukseen. Informaation saaminen asiakkaalle vaatii aikaa ja resursseja ja siihen tarvitaan aktiivista paikallista tiedotus muualtakin kuin joukkoliikenteen infon kautta.

Edellä kuvatusti maaseudun vanhusväestön asiointiin ei järjestetä toistaiseksi kutsujoukkoliikennettä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Pertti Karhunen esitti Marita Hokkasen, Jaakko Väänänen ja Jaana Vartiainen kannattamana, että kuvaus tekstin viimeinen kappale "Edellä kuvatusti maaseudun vanhusväestön asiointiin ei järjestetä toistaiseksi kutsujoukkoliikennettä" korvataan seuraavalla tekstillä: "Kaupunkikehityslautakunta on kokouksissaan 11.6.2024 sekä 17.9.2024 päättänyt esittää, että vuoden 2025 talousarvioon varataan määräraha maaseudun palvelukuljetuksiin. Kaikki kaupungin aluejohtokunnat kannattavat ja edellyttävät, että asiointikyytejä järjestetään. Vuoden 2025 talousarvioon ei määrärahaa ole erikseen tähän kohdennettu. Lautakunta pitää tärkeänä, että maaseudun palvelukuljetuksia pyritään toteuttamaan vuoden 2025 osalta tehdyn käyttösuunnitelman raamien puitteissa."

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Pertti Karhunen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 3 jaa ääntä (Kerttu Hakala, Jukka Härkönen, Mikko Kosonen) ja 10 ei ääntä (Jaana Vartiainen, Katariina Asikainen, Saara Isoaho, Marita Hokkanen, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Jaakko Väänänen, Katriina Noponen, Reijo Nykänen, Pertti Karhunen, Perttu Noponen).

Puheenjohtaja totesi, että Pertti Karhunen esitys on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan Pertti Karhusen esittämällä muutoksella täydennetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Kaupunginhallitus, 13.01.2025, § 32

Valmistelija / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi
Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 13.1.2025 Lausunnot valtuustoaloitteeseen

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Jaakko Väänäsen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja asia tuodaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle päätettäväksi sen jälkeen, kun kaupunkikehityslautakunta on käsitellyt vuoden 2025 käyttösuunnitelman.

Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 48, 20.03.2023

Kaupunginhallitus, § 136, 03.04.2023

Kaupunkikehityslautakunta, § 144, 10.12.2024

Kaupunginhallitus, § 33, 13.01.2025

§ 33

Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin rakennusinvestointien hankintamallien kehittäminen

MliDno-2023-1365

Kaupunginvaltuusto, 20.03.2023, § 48

Valtuutettu Anna Reponen esitti 20.3.2023 Mikkelin

Sitoutumattomat valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupungin rakennusinvestointihankkeiden kustannusten hallinta korostuu kaupungin kipuilla talouden hallinnan kanssa, eikä määrärahojen ylityksiin ole varaa. Mikkelin kaupungin rakennusinvestointien projektien hallintaa ja hankinta malleja tulee kehittää niin, että investoinnit saadaan toteutettua kustannustehokkaasti ja niissä huomioidaan yritysvaikutukset ja aluetalouden kehittyminen. Kilpailutukset tulee rakentaa siten, että alueen yrityksillä on paremmat mahdollisuudet osallistua niihin.

Projektiorganisaation rooli on keskeisin ja se tulee muodostaa heti kunkin hankkeen alussa. Jo suunnitteluvaiheessa tulee huomioida kustannustehokkuus. Suunnittelun lähtökohtana on oltava käyttötarkoitukseen soveltuvat ja kustannustehokkaasti rakennetut tilat ja siinä tulee myös huomioida rakennuksen elinkaaren aikaiset mahdolliset käyttötarkoituksen muutokset. Mahdollisuuksien mukaan rakentamisessa tulee käyttää standardimitoitettuja tuotteita ja sellaisia materiaaleja, joista ei aiheudu lisäkustannuksia.

Suunnittelun ohjaus tulee pitää ehdottomasti omissa käsissä ja luoda suunnitteluohjeet, joiden toteutumista valvotaan. Suunnitteluohjeen tulee sisältää käyttäjien näkökulmasta huomioon otettavat oleelliset asiat, mutta ratkaisujen taloudellisuus huomioiden elinkaarikustannuksia unohtamatta. Esimerkiksi päiväkotija koulurakennusinvestoinneille on hyvä olla omat seikkaperäiset suunnitteluohjeet. Olemassa olevia suunnitteluohjeita voidaan käyttää eri hankkeissa mitoituksia muuttamalla, josta saadaan kustannustehokkuutta.

Hankkeiden suunnittelu- ja hyväksyttämisvaiheessa tulee esittää kunkin projektin kokonaiskustannukset sisältäen myös kaikki tilaajan omat hankinnat (mm. suunnittelu ja mahdolliset kalusteet sekä koneet/ laitteet). Projektiorganisaation tulee johtaa projektia heti hankkeen alusta alkaen ja antaa reaaliaikaista tietoa hankkeen etenemisestä kustannuksineen.

Tulevaisuuden rakennushankkeissa tulee erityisesti kiinnittää huomiota:

- hankesuunnitelmaan
- hankintamalliin
- projektien johtoon ja valvontaan
- talouden seurantaan ja avoimeen raportointiin koko hankkeen ajan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelissä hyvä esimerkki kustannustehokkaasti ja hyvin toteutetusta julkisen organisaation rakennushankkeesta on Mielentalo sairaalakorttelissa. Hanke toteutettiin jaettuna urakkana, joka mahdollisti alueen yritysten osallistumisen kilpailutuksiin. Tilaaja pidatti oikeuden hyväksyä sivu-urakoitsijat. Kilpailutusvaiheessa täsmennettiin suunnitteluasiakirjojen määrittämiä laajalti ennen tarjousten jättämistä. Tällä on vältetty tulkinta ristiriitoja sekä puutteellisuuksia rakentamisvaiheessa. Lisätöiden osuus kokonaisbudjetista on ollut vain 4,7 % koko 41,2 milj. euron hankkeessa ja myös alkuperäinen kustannusarvio on alitettu seitsemännumerisella luvulla. Kustannusten hallinnassa on keskeistä ollut mm.:

- Ennen urakkakilpailutusta tehty suunnitelmien tarkka läpikäynti, jolla on vähennetty suunnitelmien ristiriitaisuuksia. Tämä alentaa suoraan urakka-ajan lisätöiden määrää.
- Urakan aikana tehtävien käyttäjämuutosten minimointi.
- Materiaalivalintojen vaihtoehtoisuus. Edullisempi hyväksyttiin, jos ei vaikutusta laatuun tai huollettavuuteen. Käytettiin standardikomponentteja.
- Ulkopintojen huoltotarvetta vähentävien ratkaisujen valinta.
- Tiivis yhteistyö urakoitsijoiden kanssa.
- Myötävaikutusvelvollisuuden toteuttaminen; Tilaajan toimesta vuokrattu tavaravarasto vähensi poikkeusaikana (korona) esiintynyttä materiaalitöiden riskiä. Sosiaalitoimen vuokraus Mannerheimintie 3:sta vähensi pääurakoitsijan kustannuksia ja työntekijöiden siirtymiin käytettyä aikaa.

Kunnallisilla rakennusinvestoinneilla on merkittävä rooli aluetaloudessa. Jos Mikkelin isot hankkeet toteutetaan tulevaisuudessa KVR-urakoina, on niitä toteuttamassa pääasiassa suuret kansalliset tai kansainväliset rakennusliikkeet ja valtaosa vero kertymästä sekä muista kerrannaisvaikutuksista valuu ulos talousalueeltamme. Rakennushankkeiden toteuttaminen KVR-urakoina sulkee pois laajalti paikallisia pienempiä toimijoita, joiden resurssit eivät ole riittävät isojen kokonaisuuksien tarjoamiseen. Rakennushankkeet tulisi pilkkoa pienempiin osa kokonaisuuksiin, jotta lähialueen yritykset voivat osallistua kilpailutuksiin. Jaetussa urakassa pystytään rajaamaan myös esimerkiksi, mitä YSE:n (Rakennusalan yleiset sopimusehdot) mukaisia pää urakoitsijalle kuuluvia veloitteita voidaan ehkä hoitaa itse ja saada kustannuksia hallintaan.

Esitämme, että Mikkelin kaupunki ei käytä tulevaisuudessa KVR-hankintamallia vaan käyttää sellaista hankintamallia, joka mahdollistaa alueen yritysten osallistumisen tarjouskilpailuihin ja johtaa parempaan rakennusinvestointien kustannustenhallintaan.

Mikkelissä 20.3.2023

Mikkelin Sitoutumattomat valtuustoryhmä

Anna Reponen Juha Ropponen

Jani Sensio, Tomi Sikanen, Sami Nalli,
Jussi Marttinen, Eero Aho, Sami Järvinen,
Pertti Karhunen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 03.04.2023, § 136

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta, 10.12.2024, § 144

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
Tiina Maaranen, taloussuunnittelija, tiina.maaranen@mikkeli.fi

Valtuustoaloite Mikkelin kaupungin rakennusinvestointihankkeiden kustannusten hallinnasta on ajankohtainen ja sisältää monia nostoja onnistuneen hankkeen läpiviemiseksi. Aloitteessa nostetaan esiin useita keskeisiä kysymyksiä, jotka ovat erityisen tärkeitä kaupungin taloudellisen kestävyuden ja alueen kehityksen kannalta.

Eryteisesti projektiorganisaation merkitys jo hankkeiden alkuvaiheessa on perustellusti mainittu. On ehdottoman tärkeää, että investointihankkeita johdetaan asiantuntevasti alusta alkaen, jotta voidaan varmistaa suunnittelun ja toteutuksen saumaton yhteistyö. Suunnitteluvaiheessa tulee kiinnittää erityistä huomiota sekä käyttäjien tarpeiden huomioimiseen että elinkaarikustannusten arviointiin. Tällöin pystytään rakentamaan tiloja, jotka palvelevat kuntalaisten tarpeita pitkäjänteisesti. Rakennusten monikäyttöisyys ja muuntojoustavuus nousee jatkossa entistä tärkeämpään rooliin varsinkin mitä kauemmaksi rakennus sijoittuu ydinkeskustasta. Negatiivinen väestönkehitys voi aiheuttaa tiloille käyttötarkoituksen muutostarpeita. Tilatehokkuuden kannalta on optimaalisinta, mikäli tilat soveltuvat mahdollisimman moneen käyttötarkoitukseen ja rakennuksista voidaan vuokrata käyttöaikoja, eikä omia neliöitä eri toimijoille.

Esitetyt ehdotukset kilpailutusten ja hankintamallien kehittämiseksi ovat myös erittäin tärkeitä. Alueen yritysten osallistumismahdollisuuksien parantaminen kilpailutuksissa ei ainoastaan tue paikallista taloutta, vaan myös edistää kilpailua ja innovaatioita. On kuitenkin tärkeää, että tarkastelussa otetaan huomioon myös KVR-hankintamallin mahdolliset hyödyt, kuten projektin kokonaisvaltainen hallinta, kustannustehokkuus ja riskien painottaminen toimittajalle. Kaikkien vaihtoehtojen perusteellinen arviointi on tarpeen, jotta voimme valita parhaan mahdollisen mallin, joka palvelee sekä kaupunkia että sen yrityksiä. Urakkamuodon valinta tehdään kussakin hankkeessa tapauskohtaisesti, jolloin arvioidaan edellä mainittuja näkökulmia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

On myös syytä korostaa avoimen raportoinnin ja talouden seurannan merkitystä koko hankkeen ajan. Läpinäkyvyys ei ainoastaan lisää luottamusta eri osapuolten välillä, vaan myös varmistaa, että mahdolliset ongelmat voidaan tunnistaa ja ratkaista ajoissa. Avoin viestintä kaikille hankkeen sidosryhmille on avainasemassa onnistuneen projektinhallinnan kannalta. Raportoinnin frekvenssi vaihtelee hankkeittain ja hankkeen edistymisvaiheen mukaisesti. Tässä on tehty hyvää yhteistyötä kaupungin viestintäpalveluiden kanssa varsinkin Saimaanportin yhtenäiskoulun hankkeessa.

Yhteisenä tavoitteenamme on varmistaa, että kaupungin investoinnit toteutuvat onnistuneesti taloudellisesti kestäväällä ja alueellisesti vaikuttavalla tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.01.2025, § 33

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
Tiina Maaranen, taloussuunnittelija, tiina.maaranen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen Mikkelin Sitoutumattomat valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11, §12, §13, §14, §15, §16, §17, §18, §19, §20, §21, §30, §31, §32, §33

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§22, §23, §24, §25, §26, §27, §28, §29

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.